****

**รายงานผลการประเมินตนเอง**

**Self-Assessment Report (SAR)**

**ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0**

**หลักสูตร.........................................................**

**หลักสูตรปรับปรุง / หลักสูตรใหม่ พ.ศ. .........................**

**(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 25.................)**

**คณะ............................................... มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย**

**ประจำปีการศึกษา 2567**

**1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568**

**คำนำ**

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร.......................... คณะ...........................................มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตร ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม. องค์ประกอบที่ 1   
การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) version 4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตร................. คณะ................มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำ ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง ส่วนที่ 3 ผลการประเมินและแผนพัฒนาหลักสูตร และส่วนที่ 4 ภาคผนวก ซึ่งหลักสูตรมีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อบุคคลทั่วไป

................................................

(.............................................)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

วันที่ ..........................................

**สารบัญ**

**หน้า**

# ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

1.2 ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย

- ข้อมูลพื้นฐานของคณะ

- ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

# ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ที่กำหนดโดย สป.อว.

Criteria 1 Expected Learning Outcomes

Criteria 2 Programme Structure and Content

Criteria 3 Teaching and Learning Approach

Criteria 4 Student Assessment

Criteria 5 Academic Staff

Criteria 6 Student Support Service

Criteria 7 Facilities and Infrastructure

Criteria 8 Output and Outcomes

# ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาหลักสูตร

3.1 ผลการประเมินตนเอง

3.2 วิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร

3.3 แผนพัฒนาหลักสูตร

# ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

(ถ้ามี) เช่น ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร, นิยามศัพท์เฉพาะของหลักสูตร

ex. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร, ศัพท์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

**ส่วนที่ 1**

**ส่วนนำ**

# 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา หลักสูตร คณะมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
เป็นหลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ผ่านการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน โดยมีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน คน   
ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน คน คุณวุฒิปริญญาโทจำนวน คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน คน รองศาสตราจารย์ จำนวน คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน คน ได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งสิ้น บาท ซึ่งมาจากงบประมาณเงินแผ่นดิน บาท และเงินรายได้ บาทและหลักสูตรดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Leval Version 4.0 พบว่า ผลการประเมินจำนวน 8 Criteria อยู่ในระดับ (4=เป็นไปตามเกณฑ์/ 3=ต้องปรับปรุงเล็กน้อยจึงจะเป็นไปตามเกณฑ์/ 2=มีการดำเนินการตามเกณฑ์เพียงเล็กน้อย/ 1=ยังไม่มีการดำเนินการตามเกณฑ์)   
ตามการแสดงรายละเอียดดังนี้

**ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ / Criteria** | | **ประเมินตนเอง** |
| ตัวบ่งชี้ 1.1 | การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  ที่กำหนดโดย สป.อว. | ผ่าน/ไม่ผ่าน |
| Criterion 1 | Expected Learning Outcome |  |
| Criterion 2 | Programme Structure and Content |  |
| Criterion 3 | Teaching and Learning Approach |  |
| Criterion 4 | Student Assessment |  |
| Criterion 5 | Academic Staff |  |
| Criterion 6 | Student Support Service |  |
| Criterion 7 | Facilities and Infrastructure |  |
| Criterion 8 | Output and Outcomes |  |

# 1.2 ข้อมูลพื้นฐาน

**1) ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย**

(1) วิสัยทัศน์

(2) พันธกิจ

(3) อัตลักษณ์

(4) ปรัชญาการจัดการศึกษา ของมหาวิทยาลัย

**2) ข้อมูลพื้นฐานของคณะ**

(1) วิสัยทัศน์

(2) พันธกิจ

(3) อัตลักษณ์ ของคณะ

**3) ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร**

**ชื่อหลักสูตร** : หลักสูตร ......................................................

**ชื่อปริญญา** : ............................................................................................

หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ /25 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.25

**ความเป็นมาของหลักสูตร** :

**ปรัชญาของหลักสูตร** :

**วัตถุประสงค์ของหลักสูตร** :

**กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)**

1. ...........................................................................................

2. ...........................................................................................

3. ...........................................................................................

4. ...........................................................................................

5. ...........................................................................................

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร** **(PLOs)** :

PLO1 ...........................................................................................

PLO2 ...........................................................................................

PLO3 ...........................................................................................

PLO4 ...........................................................................................

PLO5 ...........................................................................................

**โครงสร้างหลักสูตร**

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : หน่วยกิต

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |
| ประกอบด้วย | |  |  |
| (1) กลุ่มวิชา.................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชา................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| (3) กลุ่มวิชา................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |
| ประกอบด้วย | |  |  |
| (1) กลุ่มวิชา.................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชา................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| (3) กลุ่มวิชา................................................... | | xxx | หน่วยกิต |
| **ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |

**ลักษณะวิชาชีพ** : (ถ้ามี) หลักสูตร สาขาวิชามีการจัดการศึกษาตามปรัชญาของหลักสูตรที่ว่า “” โดยมุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจทางด้าน เพิ่มเติมตามความเหมาะสม

**รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร** :

หลักสูตรระดับปริญญา : ปริญญา (ตรี / โท / เอก)

ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร : ปี

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน : ภาษา

ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน : (ระบุชื่อสถาบัน และความร่วมมือ)

**ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาปัจจุบันในแต่ละชั้นปี ปีการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับชั้นปี (ปีที่รับเข้า) | | | | | | | | รวม |
| ปี 1  (2565) | ปี 2  (25….) | ปี 3  (25….) | ปี 4  (25….) | ปี 5  (25....) | ปี 6  (25....) | ปี 7  (25....) | ปี 8  (25....) |
| xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx  (yy) | xxx (คน)  (yy) (ร้อยละ) |

\* ปี 5 - ปี 8 หมายถึง จำนวน (ร้อยละ) ของนักศึกษาที่เรียนเกิน 4ปี

**การบริหารจัดการหลักสูตร** :

ตารางแสดงงบประมาณ (บาท) ในการบริหารจัดการหลักสูตร

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา**  **ด้านกิจกรรม** | **25....** | **25....** | **25....** | **25....** | **25....** |
| พัฒนานักศึกษา | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |
| พัฒนาอาจารย์ | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |
| จัดการเรียนการสอน  เช่น ค่าวัสดุฝึก, | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |

**อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา** :

**ความโดดเด่นของหลักสูตรหรือผลงานที่สำคัญในปีการศึกษา** 25......

หลักสูตรสามารถเพิ่มเติมข้อมูลอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ได้ตาม

**ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง**

**1. การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.  
หลักสูตร : ...........................................**

**หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25.....**

**ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตรี** | **โท** | **เอก** |
| 1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |  |  |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |  |  |
| 3 | คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร |  |  |  |
| 4 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน |  |  |  |
| 5 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ  อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ |  |  |  |
| 6 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) |  |  |  |
| 7 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ |  |  |  |
| 8 | การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา |  |  |  |
| 9 | ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ  การค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา |  |  |  |
| 10 | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด |  |  |  |

**สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1**

□ เป็นไปตามเกณฑ์

□ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่

ข้อสังเกต : ....ถ้ามี-ระบุ..

**ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.**

**หลักสูตรระดับปริญญาตรี**

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

**อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร :**

| **รายชื่ออาจารย์ผู้สอน** | **ตำแหน่ง ทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **สถานภาพ** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อาจารย์ประจำ** | | **ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก**  **(อาจารย์พิเศษ)** |
| **สังกัดหลักสูตร** | **นอกหลักสูตร** |
| 1. |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** : |  |  |  |
| 2. |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** : |  |  |  |

1. **จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
   1. ไม่น้อยกว่า 5 คน และ
   2. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
   3. ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

หลักสูตร......................... มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ......................... คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
6. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
   1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

* 1. มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์**  **(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** :  **ปริญญาตรี** : |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)** | | | |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** :  **ปริญญาตรี** : |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)** | | | |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** :  **ปริญญาตรี** : |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)** | | | |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** :  **ปริญญาตรี** : |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)** | | | |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** :  **ปริญญาโท** :  **ปริญญาตรี** : |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)** | | | |

1. **การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด**

ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

**2. ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA ของหลักสูตร**

การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0 ประกอบด้วยเกณฑ์คุณภาพ 8 เกณฑ์ (Criteria) แต่ละเกณฑ์มีระดับการประเมิน 7 ระดับ มีผลการดำเนินงานดังนี้

**เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)**

|  |
| --- |
| 1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.  1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.  1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).  1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.  1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย**

**1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.**

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (learning taxonomy) โดย  
ผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. PLOs ของหลักสูตรสร้างขึ้นโดยใช้หลัก learning taxonomy (ขึ้นต้นด้วย Action V. และมีการกำหนด Learning Level ชัดเจน , PLOs ชัด / สามารถวัดและประเมินได้ /มองเห็นเป็นรูปธรรม)
2. การสร้าง PLOs สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์นึกศึกษาของมหาวิทยาลัย/คณะ/หลักสูตร ( **วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ถูกนำมาใช้ทำ PLO บางข้อ**)
3. **PLOs ที่สร้างขึ้นจต้องนำไปสื่อสารกับ SHs ทุกกลุ่มของหลักสูตร** (หลักสูตรกำหนดSHs ที่ต้องการสื่อสารให้รับทราบว่า PLOs กำหนดวิธีการสื่อสารกับ SHs หลักสูตรเราเป็นอย่างไร มีกลุ่มไหนบ้าง แต่ละกลุ่มมีวิธีการสื่อสารแบบใด เมื่อผ่านสภาอนุมัติหลักสูตรแล้ว)

**ตัวอย่าง**

หลักสูตร.............ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่สามารถวัดได้และสะท้อนความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย (เช่น อาจารย์ นักศึกษา มหาวิทยาลัย คณะ ฯ) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย

หลักสูตรมีกระบวนการได้มาซึ่ง PLOs ดังนี้

1)

2)

3)

เพิ่มเติมผลดำเนินงาน

จากข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่ได้จากการสำรวจได้นำมาวิเคราะห์และจัดกลุ่มความต้องการที่สำคัญ พร้อมได้เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ ปรัชญา ทั้งของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ซึ่งการกำหนด PLOs ของหลักสูตรได้กำหนด  
ตามหลักการของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ของ Bloom’s Taxonomy ดังแสดงความเชื่อมโยงไว้ตามตารางที่

**ใช้ตารางนี้เฉพาะหลักสูตรที่ยังไม่มีการกำหนด PLOs**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PLOs ในเล่ม มคอ.2 (TQF 5 ด้าน)** | **PLOs ปรับตามหลักการของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ของ Bloom’s Taxonomy** |
| PLO1 |  |  |
| PLO2 |  |  |
| PLO3 |  |  |

**1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.**

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **ทุกรายวิชาจะต้องถูกสร้างอย่างเหมาะสม (เคลียร์ ชัด เป็นรูปธรรม วัดได้) และ CLOs ของรายวิชาต้องสอดคล้องกับ PLOs** (มีการนำ***เอา PLOs เป็นตัวตั้งต้นและแตกออกไปเป็น CLOs สอดคล้องกับ PLOs ทั้งเชิงสาระและระดับการเรียนรู้ (Learning level ของ CLOs ต้องสอดคล้องกับ Learning levelของ PLOs***
2. **ทุกรายวิชามี CLOs** (อย่างน้อยทุกรายวิชาที่เปิดสอน)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้ถูกนำมาถ่ายทอดกระจายไปสู่รายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร และผู้เรียนสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ทุกผลการเรียนรู้เมื่อสำเร็จการศึกษา เพิ่มเติมผลดำเนินงานตามจริง อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนการกระจายผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ลงสู่ผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** การกระจายการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัสวิชา** | **ชื่อรายวิชา PLOs** --> | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| xxx | ………………………………………………………… |  | / |  | / |  |  |  |  | / |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  | / | / |  |  |  |  |  |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  |  |  |  | / | / | / |  |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).**

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่าง ๆ ทั้ง การเขียน การพูด การแก้ไขปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- PLOs ***ต้องมีทั้ง SSLOs และ GLOs***

**พิจารณาทั้ง GLOs และ SSLOs นั้น มีรายวิชาบังคับเรียนไปรับผิดชอบ**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง**

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) และผลการเรียนรู้เฉพาะทางตามศาสตร์ของหลักสูตร (subject specific) ดังแสดงตามตารางต่อไปนี้

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** แสดง Generic Learning Outcomes และ Subject Specific Learning Outcomes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** | Generic LO | subject specific LO | Level  Learning |
| PLO1 ……………………………………………………………………………………………… | ✓ |  |  |
| PLO2 ……………………………………………………………………………………………… |  | ✓ |  |
| PLO3 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO4 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO5 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO6 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO7 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO8 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO9 ……………………………………………………………………………………………… |  |  |  |

\* ช่อง level learning ให้เลือกตามความถูกต้องระหว่าง ด้านความรู้ (K1-K6) / ด้านทักษะ (S1-S5) / ด้านคุณธรรมจริยธรรม (A1-A5)

- ด้านความรู้มี 6 ระดับ ได้แก่ K1=Remembering / K2=Understanding / K3=Applying / K4=Analyzing / K5=Evaluating / K6=Creating

- ด้านทักษะมี 5 ระดับ ได้แก่ S1=Imitation / S2=Manipulation / S3=Precision / S4=Articulation / S5=Nuturalisation

- ด้านคุณธรรมจริยธรรมมี 5 ระดับ ได้แก่ A1=Recieving / A2=Responding / A3=Valuing / A4=Organising and Conceptualising / A5=Characterising by Value or Value Concept

**1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes**.

มีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **การสร้าง PLOs ต้องสร้างมาจาก Needs/requiremen ขอSHs โดยเฉพาะ ภายนอก (นอกมหาวิทยาลัย)**

(การรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยแฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

1. **สะท้อนข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เห็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

**นำข้อมูลมาวิเคราะห์อย่างไร** : บอกได้ว่า SH กลุ่มไหน เก็บ req อย่างไร วิเคราะห์ข้อมูลอย่างไร มีการ Sum Needs อย่างไร และและ PLO ข้อไหนสะท้อน req /need ของ SH กลุ่มใด (requirement/need ของ SHs เกี่ยวข้องกับ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ พฤติกรรม ของบัณฑิตที่อยากได้ ผู้ให้ข้อมูลอาจ เคย/ไม่เคย ใช้บัณฑิตของเรา แต่เราอยากให้บัณฑิตของเราไปทำงานในหน่วยงานนั้น

***\* SHs R 1.4 ต้องเป็นข้อเดียวกับ R 1.1***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง** เพิ่มเติมรายละเอียดของผลดำเนินงานตามจริง เช่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญกับหลักสูตรมีกี่กลุ่ม อะไรบ้าง กลุ่มไหนบ้างที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก วิธีการได้มาซึ่งความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม ขั้นตอนการได้มาและวิเคราะห์/จัดกลุ่มความต้องการ ฯลฯ

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** คุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กลุ่ม SHs** | **ความต้องการที่สำคัญ** | **PLOs** | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **SHs ภายนอก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เช่น  - ผู้ใช้บัณฑิต  - ศิษย์เก่า  - สป.อว.  - สภาวิชาชีพ  - นักเรียน | ………………………………………………………… | / | / |  |  |  |  |  |  |  |
| **SHs ภายใน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เช่น  - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  - คณะ  - มหาวิทยาลัย  - นักศึกษา | ตัวอย่าง  สามารถใช้โปรแกรมการออกแบบได้ โดยเฉพาะโปรแกรม photoshop และ illustrator |  |  |  | / |  |  |  |  |  |

**1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate**.

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**หลักสูตรแสดงให้เห็นว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกข้อเมื่อสำเร็จการศึกษา**

1. หลักสูตรต้องกำหนดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร และแต่ละ PLOs ว่าจะบรรลุเมื่อไหร่ (ระยะเวลาที่จะวัด ควรวัดตอนที่นักศึกษาอยู่กับเรา วัดตอนที่ว่านักศึกษาจะบรรลุ PLOs แล้ว เช่น ถามนักศึกษาปีสุดท้าย บัณฑิตที่พึ่งจบ นายจ้างของศิษย์ที่พึ่งจบ *จะไม่ได้ไปปะปนกับสิ่งที่ได้รับจากการทำงาน*)

2. หลักสูตรต้องกำหนด วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การตัดสินผล ผู้รับผิดชอบ ในการวัดบรรลุ PLOs ของหลักสูตร *(กำหนดวิธีการ/เครื่องมือที่วัดแล้วพึงบอกได้ว่า PLOs ใดบรรลุมากหรือน้อย)*

When to assess : ระบุปีที่จะบรรลุแต่ละ PLOs   
Method : How to assess   
Tool : What is used to assess   
Person : Who assess

- ต้อง***วัดการบรรลุในช่วงเวลาที่ผู้เรียนอยู่ในหลักสูตร*** เช่นปี 4 เมื่อสำเร็จการศึกษา หรือหลักสูตรคิดว่า PLOs นี้  
เด็กจะบรรลุเมื่ออยู่ปี 3 จะวัดตอนปี 3 ก็ได้ (แต่อาจทวนสอบการบรรลุ PLOs อีกก่อนที่ นักศึกษาจะจบไป)

*ตัวอย่างวิธีการวัดการบรรลุ เช่น 1.การสอบ Exit Exam 2. นักศึกษาประเมินตนเอง 3. ใช้รายวิชาเป็นตัวกำหนด (ผลการสอบรายวิชาที่ผลักดัน* PLOs นั้น) แล้วสร้างเงื่อนไข เช่น ใช้วิธี 3+1 หรือ 3+2 หรือ 3+1+2

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง เพิ่มเติมรายละเอียดของผลการดำเนินงานตามจริง**

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** การวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** | **วิธีการวัดการบรรลุ PLOs** | **ชั้นปีที่บรรลุ PLOs** | | | | **ผู้รับผิดชอบ**  **การวัดการบรรลุ PLOs** |
| **ปี1** | **ปี2** | **ปี3** | **ปี4** |
| 1 | ตัวอย่าง  - การทำวิจัยของนักศึกษา  - การทำรายงาน | / | / | / | /  / | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  อาจารย์ผู้สอน |
| 2 | - สอบประมวลความรู้  - ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |  |  |  | /  / | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3 | - สอบกลางภาค/ สอบปลายภาค ในรายวิชา..................... |  | / |  |  | อาจารย์ผู้สอน |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-1-1** |  |
| **AUNQA-1-2** |  |
| **AUNQA-1-3** |  |
| **AUNQA-1-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **1** | **Expected Learning Outcomes** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)**

|  |
| --- |
| 2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.  2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.  2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.  2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.  2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.  2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.  2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย**

**2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.**

ข้อกำหนดของโปรแกรมและหลักสูตรทั้งหมด มีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้  
ส่วนเสียทั้งหมด

***Programmespec*** และ ***Coursesspec***: ต้อง 1. comprehensive 2. up-to-date 3. made available and communicated กับ SHs

***Programmespec*** สื่อที่จะโฆษณาหลักสูตร (web site แผ่นพับ social โปสเตอร์ ฯ) โดยต้องมีประด็น คือ

1. comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตามข้อกำหนด

2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกันและตรงกับ มคอ. 2 ล่าสุด

3. made available and communicated สื่อสารกับ SHs ทุกกลุ่มในรูปแบบที่เข้าถึงง่าย (หลักสูตรต้องกำหนดก่อนว่า SH กล่มไหนที่เราต้องการให้ทราบข้อมูลหลักสูตรของเรา จากนั้นกำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับ SH แต่ละกลุ่มและออกแบบสื่อให้ตรงกับช่องทาง)

***Coursesspec*** ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา (แผนการเรียนรู้, course syllabus) โดยต้องมีใน   
ประเด็นคือ

1. comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตามข้อกำหนดเท่าที่มีอยู่จริง

2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกัน

3. made available and communicated สื่อสารกับ SHs ทุกกลุ่มในรูปแบบที่เข้าถึงง่าย(หลักสูตรต้องกำหนดก่อนว่า SH กลุ่มไหนที่เราต้องการให้ทราบข้อมูลของหลักสูตรเรา เช่น เฉพาะนักศึกษาที่ลงเรียน และผู้สอนทุกคนในวิชานั้น จากนั้นกำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับ SH แต่ละกลุ่มและออกแบบสื่อให้ตรงกับช่องทาง)

***\* SHs ต้องเป็นกลุ่มเดียวกับ 1.1 และ 1.4***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง**

**-**ข้อมูลหลักสูตร (Programme specification) (มคอ.2) ต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย เข้าถึงง่าย กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตรในคู่มือเกณฑ์ AUN-QA ver.4 หน้า 20

- ข้อมูลรายวิชา (Course specification) (มคอ.3 และ มคอ.4) ต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย เข้าถึงง่าย กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลรายวิชาในคู่มือเกณฑ์ AUN-QA ver.4 หน้า 20

**2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.**

การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**วิธีการออกแบบหลักสูตร** ต้องมาจาก **OBE และ BCD** และ ต้อง **constructive aligned คือ PLO,** รายวิชา, ลำดับการเรียนรายวิชา, **CLOs, ATs ,Las, CLRs** ต้องสอดคล้องเขื่อมโยงกันจะช่วยให้ **PLOs บรรลุได้**

หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรโดยใช้หลักการ Backward Curriculum Design (BCD) อย่างไร   
เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง

**2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholder.**

ในการออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
มาออกแบบหลักสูตร

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. กำหนด SHs ที่ต้องเก็บ Feedback
2. วิธีการในการเก็บ Feedback ของ SHs ของแต่ละกลุ่ม
3. การนำ Feedback ของ SHs มาใช้ในการออกแบบหลักสูตร (ส่วนใดๆ ก็ได้ที่ไม่ใช่ PLOs ) เช่น ทรัพยากร เครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน อาชีพ โดยระบุในเล่มหลักสูตร เป็นต้น
4. ผู้ให้ข้อมูลต้องเป็นผู้ที่เคยสัมผัสกับหลักสูตร เพื่อบอกได้ว่าหลักสูตรเราดีหรือไม่ดีอย่างไร เช่น ผู้ที่ใช้บัณฑิตของเรา และศิษย์เก่า เช่น ให้ข้อมูลว่าเครื่องมือนี้ภาคการทำงานไม่ใช้แล้ว ไปใช้เครื่องไหนแทน หลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ และปรับการเรียนการสอนเป็นต้น

***R 1.1, 1.4 requirement/need R 2.3 Feedback***

หลักสูตรนำข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตรอย่างไร

**2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.**

การดำเนินการของหลักสูตรที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อให้เห็นถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ภาระความรับผิดชอบของรายวิชาต่อ PLOs ของหลักสูตร แต่ละรายวิชา ช่วยผลักดันให้บรรลุ PLOs อย่างชัดเจน**

**Mapping :**

1. ดูรายวิชาบังคับเป็นหลัก
2. ดูภาระความรับผิดชอบ (จุดดำ ขาว ถ้ามี) ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

* แต่ละรายวิชาช่วยผลักดันการบรรลุ PLOs อย่างชัดเจน (ดูแนวนอน)
* ในแต่ละ PLOs มีรายวิชาต่างๆ ที่ช่วยผลักดันให้บรรลุ PLOs แต่ละข้อ (ดูแนวตั้ง)
* หลักสูตรสามารถอธิบายด่า แต่ละรายวิชากำลังผลักดัน PLOs อะไร (ดูสาระรายวิชาที่ผลักดัน PLOsให้สอดคล้องกัน)

แสดงแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (curriculum mapping) โดยเฉพาะรายวิชาบังคับในหลักสูตร

**2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.**

หลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชามีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม (ตั้งแต่ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีการบูรณาการ(ซึ่งกันและกัน)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1. โครงสร้างของหลักสูตรเหมาะสมตามเกณฑ์ (มคอ.2)**

- การวางโครงสร้างหลักสูตร มคอ. 2 เช่น มีหมวด GE กี่หมวด วิชาเอกบังคับ เอกเลือก เลือกเสรี กี่วิชา กี่หน่วยกิต

**2.** **หลักสูตรมีดครงสร้างรายวิชาที่มีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม** (แผนการเรียน + mapping) ตาม Learning Level (ตั้งแต่ ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลาง ไปจนถึงระดับสูง /รายวิชาเฉพาะทาง)

**3.** **มีการบูรณาการเกิดขึ้นในหลักสูตร** อาจเป็นวิชา เป็นเครดิต ก็ได้ ระบุรายวิชาที่ต้องบูรณาการความรู้จากรายวิชาที่มีทั้งรายวิชาที่เป็นรายวิชา Basic รายวิชา intermediate รายวิชา advance

- อธิบายการออกแบบหลักสูตรที่คำนึงถึงความยากง่ายและลำดับการเรียนของรายวิชา (รายวิชา basic, intermediate, advance) ถูกกำหนดให้เด็กเรียนในชั้นปีใดบ้าง

- หลักสูตรมีรายวิชาบูรณาการที่มีการใช้ความรู้ในรายวิชาอื่นหรือในศาสตร์อื่นมาใช้ร่วมในการเรียนรู้ของรายวิชานั้นด้วย ได้แก่ วิชา

**2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.**

หลักสูตรที่มีตัวเลือกสำหรับผู้เรียนในการเรียนวิชาเอก และ/หรือความเชี่ยวชาญพิเศษ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**หลักสูตรมีทางเลือกให้นักศึกษาได้เลือกเรียน สาขาวิชาเอก และ หรือสาขาวิชาโท วิชาเลือก โดยนักศึกษาต้องเลือกโดยเสรี**

(หลักสูตรมีการออกแบบ/แนวทางปฏิบัติอย่างไร ที่ให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้หลากหลายตามความสนใจ)   
เช่น มีทั้งรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือก เช่น รายวิชาบังคับ ทำวิทยานิพนธ์ เด็กสามารถเลือกหัวข้อได้รายวิชาเลือกเด็กสามารถเลือกได้จริง

แสดงรายวิชาและจำนวนหน่วยกิต ที่นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้จริง--> หลักสูตรต้องมี Option ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนเองได้ ซึ่งอาจเป็นการเลือกรายวิชา หรือเปิดโอกาสให้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ฯลฯ

**2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established**

**procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.**

หลักสูตรได้รับการทบทวนเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับภาคการทำงาน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ต้องมีระบบในการทบทวนหลักสูตรและระบุให้ชัดเจนไว้ในที่ใดที่หนึ่ง

1. การทบทวนต้องกำหนดระบุระยะเวลาชัดเจน
2. การทบทวนต้องระบุขั้นตอน กระบวนการ และกำหนดผู้รับผิดชอบ
3. การทบทวนจะต้องเป็นปัจจุบัน เช่น ทุกๆปี หรือ ตามวงรอบ 5 ปี
4. การทบทวนจะต้องตรงตามความต้องการของภาคการทำงาน หรือสายงานในอนาคต

- ทำเมื่อไหร่ ใครทำ ใช้ข้อมูลอะไรในการทำ ***(ต้องมีข้อมูลภาคการทำงานหรือความต้องการของสังคมด้วย)***- ใช้ PDCA สามารถทำได้ทั้งปรับย่อยและปรับใหญ่ เช่นการทบทวนรายปี หรือปรับปรุงตามรอบ 5 ปี ตาม ข้อกำหนดของ สป.อว ต้องเป็น Formal analysis

แสดงผลการดำเนินงาน --> มีการประเมินและทบทวนโครงสร้างหลักสูตร และต้องบอกงวดระยะเวลาที่ดำเนินการด้วย, บอกวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินและทบทวนฯ , บอกผู้รับผิดชอบในการทบทวนฯ, บอกรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับเกณฑ์ข้อนี้เพื่อทบทวนว่าหลักสูตรมีความทันยุคทันสมัย และตรงกับความต้องการของภาคการทำงาน

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-2-1** |  |
| **AUNQA-2-2** |  |
| **AUNQA-2-3** |  |
| **AUNQA-2-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **2** | **Programme Structure and Content** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)**

|  |
| --- |
| 3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders.  It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.  3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.  3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.  3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).  3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.  3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย**

**3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders.It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities**.

ปรัชญาการศึกษามีความชัดเจนและมีการสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด นอกจากนี้ยังแสดงให้เห็นกิจกรรมในการ  
จัดการเรียนการสอน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย กำหนดให้ชัดเจน

2. มีการสื่อสารปรัชญการศึกษาถึงผู้มีส่วนไดส่วนเสียทั้งหมด (SHs กลุ่มไหนที่ต้องรู้ปรัชญาบ้าง กำหนดให้ชัดเจน หลักสูตรสื่อสารไปให้ทราบได้อย่างไร SHs ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เช่น ผู้สอน นักศึกษา อาจารย์พิเศษ วิทยากร แหล่งฝึก เป็นต้น)

3. มีการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

1. แสดงรายวิชาหรือกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับปรัชญาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย  
2. หลักสูตรกำหนดกลุ่ม SHs และวิธีการสื่อสารปรัชญาการจัดการศึกษาไปยัง SHs

\* ปรัชญาการจัดการศึกษาได้มีการเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ https://crru.ac.th/educational-philosophy/

**3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างมีความรับผิดชอบ ในกระบวนการจัดการเรียนรู้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างมีความรับผิดชอบ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ในกระบวนการจัดการเรียนรู้**

- การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรือสามารถกำหนดอะไรบางอย่างได้ ***(ไม่จำเป็นต้องทุกรายวิชา)*** เช่น นักศึกษาสามารถเลือก อาจารย์ปรึกษา หรือหัวข้องาน/วิทยานิพนธ์ ได้ด้วยตนเอง หรือนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อนเป็นต้น

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> การมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อนร่วมชั้น, มีส่วนร่วมในการประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมของเพื่อร่วมกลุ่ม, มีส่วนร่วมในการวางแผนทำโปรเจค ๆ หนึ่ง เป็นต้น

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** แสดงกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **การมีส่วนร่วมของนักศึกษา** | **วิธีการจัดการเรียนการสอน** | **การวัดและประเมินผล** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ทุกรายวิชา**ในหลักสูตรต้องจัดการเรียนการสอนแบบ **active learning** เพราะ CLOs ของทุกรายวิชาเป็น action ต้องสามารถทำอะไรได้เช่น CLO บอกว่า สามารถอธิบาย....ได้ ถ้าจัดการเรียนการสอน โดยการสอนเพียงอย่างเดียว จะรู้ได้อย่างไรว่าเด็กสามารถอธิบายได้ ต้องมี activity ให้เด็กฝึกอธิบายด้วย มากกว่ายึดการสอบเพียงอย่างเดียว

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หรือแบบ active learning , แสดงวิธีการจัดการเรียนสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของหลักสูตร **(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)** ทั้งนี้ต้องทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกับผู้เรียน

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่** แสดงรายวิชา และวิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

|  |  |
| --- | --- |
| **รายวิชา** | **วิธีการเรียนการสอน** |
|  |  |
|  |  |

**3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).**

มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียน  
เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล   
การนำเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**กิจกรรมการเรียนการสอน**

1. สนับสนุน่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้
2. เรียนรู้วิธีการเรียนรู้
3. ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ สร้างสรรค์และมีวิจารณญาณทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอ แนวความคิดใหม่ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ

\*\*หลักสูตรอาจจะต้อง ***กำหนด life-long learning (lll)*** ของหลักสูตรก่อนว่าอยากให้เด็กมี ทักษะอะไรบ้าง เพื่ออะไรในระยะยาวต้องอธิบายได้ แล้วไป ***ออกแบบการจัดการเรียนการสอน***และ/หรือ ***กิจกรรมเสริมหลักสูตร*** และต้องเป็นทักษะที่เฉพาะและมีการวัดและประเมินผลตามระยะเวลาของหลักสูตรว่าถ้าเด็กผ่านตัวชี้วัด ก็น่าจะบอกได้ว่านักศึกษาจะมีทักษะนั้นต่อไปในอนาคต (***สอนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ต่อได้เอง)***

***เช่น*** หลักสูตร logistic เน้นการค้ากับพม่า เนื่องจากมีกฏหมาย/ระเบียบที่เปลี่ยนแปลงบ่อย หลักสูตรต้องการให้เด็กสามารถรู้เท่าทันและไม่ทำผิดกฏ เลยกำหนดให้มีรายวิชาภาษาพม่าที่เด็กต้องเรียน เพื่อให้ในอนาคตสามารถติดตามข้อมูลได้ หรือหลักสูตรอยากให้นักศึกษาจบแล้วมีทักษะด้านการวิจัยสามารถทำวิจัยต่อในอนาคตได้หลักสูตรต้องกำหนดว่าเด็กต้องเรียน หรือมีกิจกรรมอะไรที่ช่วยบ่มเพาะให้นักศึกษาสามารถออกแบบการทดลอง วางแผนการทดลอง ทำการทดลอง สรุปและวิจารณ์ได้ เป็นต้น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง**

หลักสูตรได้กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้แก่ หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษาด้วยวิธีการ

**3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังผู้เรียน มีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องปลูกฝังให้นักศึกษามี new ideas , creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset ให้ครบทุกด้าน แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นวิชาเดียวกัน   
หรือไม่จำเป็นต้องในทุกรายวิชาในหลักสูตร **แต่ต้องอยู่ในรายวิชาบังคับเรียน**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวอย่าง**

หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ด้วย(ระบุวิธีการ)

หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความรู้ทักษะด้านนวัตกรรมด้วย (ระบุวิธีการ

หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้วย (ระบุวิธีการ)

**3.6 The teaching and learning processes are shown to be *continuously improved* to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.**

กระบวนการและกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตรวจสอบวิธีการสอนของอาจารย์ว่าสอดคล้องกับ CLOs และสอดคล้องกับภาคการทำงาน**  **เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน**

1. การทบทวน จะต้องมีข้อมูลเข้ามาทบทวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา (เช่น ข้อมูลนำเข้าจาก มคอ. 5 หรือข้อเสนอแนะต่างๆ จากการจัด TLA ในเทอมหรือภาคที่ผ่านมา ) โดยสามารถระบุได้ว่า ทบทวนเมื่อไหร่ ใครทำ ใช้ข้อมูลอะไรในการทบทวน และมีการปรับปรุง อะไรอย่างไร
2. การทบทวนต้องสอดคล้องกับ CLOs และตรงตามความต้องการของภาคการทำงาน หรือสายงานตนเองในอนาคต
3. การทบทวนต้องมีบุคคลที่ 3 เข้าร่วมทบทวน (ควรมีการตรวจโดยคนอื่นด้วย)

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> กระบวนการเรียนการสอนจะต้องถูกประเมินและทบทวนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และนำไปปรับปรุง ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงานและสอดคล้องกับ PLOs **(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)**

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-3-1** |  |
| **AUNQA-3-2** |  |
| **AUNQA-3-3** |  |
| **AUNQA-3-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **3** | **Teaching and Learning Approach** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)**

|  |
| --- |
| 4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.  4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.  4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion,are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.  4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.  4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.  4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.  4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย**

**4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.**

มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **ทุกวิชา มีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย**
2. **Ass ทุกวิชามีการวัดและประเมินผล CLOs โดยนำ CLOs มาออกแบบวิธีการวัดประเมินผล**
3. **ass ทุกวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา**

ทุกรายวิชา การ**วัดผลประเมินผล** ต้องสอดคล้องกับ **CLOs** และ**วัตถุประสงค์**ของรายวิชา

1 รายวิชามีหลาย CLOs ก็มีวิธีการวัดผลที่ต่างกัน   
**เช่น** CLO จงอธิบาย... การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการสอบ paper, take homme หรือสอบปากเปล่า

CLO สามารถทำ.....ได้ การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการปฏิบัติ หรือปฏิบัติร่วมกับ paper

วัตถุประสงค์ เป็นมุมมองของอาจารย์ CLOs เป็นมุมมองเด็ก

วัตถุประสงค์ 1. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง.....

CLO 1.1 ระบุใจความสำคัญของเรื่อง....ได้  
 1.2 ยกตัวอย่างประกอบเรื่อง....ได้

วัตถุประสงค์ 2 สร้างทักษะทาง IT ในโปรแปรม...ได้ CLO 2.1 สามารถใช้โปรแกรม...ทำ...ได้

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงวิธีการประเมินผู้เรียน (ที่หลากหลาย) โดยวิธีประเมินเหล่านั้นต้องสอดคล้องและสามารถวัดการบรรลุ CLOs ของแต่ละรายวิชาได้ **(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่**ตัวอย่างวิธีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายวิชา** | **CLOs** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือการประเมิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

มีนโยบายการประเมินผลและการอุทธรณ์ผลการประเมินที่ชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. มีนโยบายเรื่องการวัดผลประเมินผล ที่ชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่าคงเส้น คงวา (รายละเอียดการประเมินในรายวิชา เช่น สอบอะไร แบบไหน คะแนนจากผลงานมีเงื่อนไข อย่างไร เป็นต้น)
2. มีโนยบายการอุทธรณ์ผลการประเมิน ต้องชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างคงเส้นคงวา (กำหนดระบบที่เป็นมาตรฐาน ที่ชัดเจน ใครทำ (คนกลาง) มีขั้นตอนอย่างไร แยกจากระบบอุทธรณ์อื่นๆ)

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง -->

1. แสดงนโยบายการจัดการข้อร้องเรียนอุทธรณ์เกี่ยวการการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา ที่ใช้ระบบคนกลาง
2. แสดงระบบการอุทธรณ์ร้องเรียนฯ ที่นักศึกษาสามารถเข้าถึง มีการสื่อสาร เป็นระบบอุทธรณ์ที่ใช้กับนักศึกษาทุกคนและใช้อย่างต่อเนื่อง

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***มาตรฐานและกระบวนการ***ที่ใช้ใน***การประเมินความคืบหน้า***ของผู้เรียนและ***การสำเร็จการศึกษา*** เช่น เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร การพ้นสภาพ เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป เงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา ข้อกำหนดที่นักศึกษาต้องผ่านก่อนออกไปสหกิจได้ ข้อกำหนดของการผ่านสหกิจ ต้องมีการประเมินอะไรบ้าง และมีเกณฑ์ผ่านกี่คะแนน เป็นต้น

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> หลักสูตรแสดงมาตรฐานการประเมินความก้าวหน้าที่สำคัญของผู้เรียน เช่น เงื่อนไขการรับเข้านักศึกษาของหลักสูตร เงื่อนไขการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมาตรฐานนั้นต้องปรากฎอย่างชัดแจ้ง มีการสื่อสารและถูกใช้อย่างต่อเนื่อง

**4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.**

มีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการแบบรูบิค ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุม ดังนี้**

1. ทุกหลักสูตร มีการประเมินผลโดยใช้ **rubrics หรือ marking schemes**

2. ต้องมีการกำหนดเวลาการประเมินชัดเจน **(timelines)** ข้อกำหนด **(regulations)** ที่ชัดเจน และแจ้งให้ SH ที่เกี่ยวข้องทราบ เช่น ในการเข้าห้องสอบ สามารถใช้เครื่องคิดเลขได้และข้อกำหนดต่างๆ ที่นักศึกษาต้องปฏิบัติตาม **(ทุกวิชา)**

3. การวัดผลต้องถูกต้อง (validity) ,คงเส้นคงวา (reliability), และเป็นธรรม (fairness) กับทุกคน/กลุ่ม **(ทุกวิชา)**

- การวัดผลต้องมีความตรง (validity) ตรงตาม CLOs และ Learning Level ความเที่ยง หรือ คงเส้นคงวา (reliability) วิชาเดียวกัน เรียนคำอธิบายรายวิชาเดียวกัน CLOs เดียวกันแต่เรียนหลายกลุ่ม ต้องใช้ข้อสอบ / วิธีการวัดประเมินผลชุดเดียวกัน และมีความเป็นธรรม (fairness) กับทุกคนในกลุ่ม โดยความเป็นธรรมเกิดจากการวัดประเมินผลมีความตรงและมีความเที่ยง

หลักสูตรมีเครื่องมือวัดประเมินผลผู้เรียนที่เที่ยงตรง คงเส้นคงวา และเป็นธรรม โดยมีการระบุเกณฑ์การประเมิน   
ช่วงเวลาการประเมิน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) (เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง)

**4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.**

มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความชัดเจน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- **ทุกหลักสูตร** ต้องวัดและประเมินผลการบรรลุ PLOs (1.5)

- **ทุกวิชา** ต้องวัดและประเมินผลการบรรลุ CLOs (4.1)

**ทุกหลักสูตรจึงมีวิธีการประเมินผลที่วัดผลสำเร็จของการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั้ง PLOs และ CLOs ที่มีความชัดเจน**

***ทุกหลักสูตร*** *ต้องวัดการบรรลุทั้ง CLOs (คล้าย R 4.1) และ PLOs ( คล้าย R 1.5)*

(R4.1 เน้นความสอดคล้องกับ CLOs ดูจาก course syllabus แผนการสอน หรือ มคอ. **ในขณะที่ R 4.5 เน้น achievement) จึงต้องกำหนดวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับ R4.1 และ R 1.5 พร้อมทั้งเกณฑ์ในการตัดสินว่าผ่านหรือไม่ผ่าน จึงจะวัดการบรรลุ** PLOs CLOs ได้

**4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.**

มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> จุดมุ่งหมายของเกณฑ์ต้องการให้หลักสูตรช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถวางแผนกับการเรียนของตัวเองได้ทัน ไม่สอบตกหรือ drop out ไป --> บอกวิธีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียน พร้อมระบุช่วงเวลาที่ป้อนกลับ **(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)**

**4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.**

การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ทุกหลักสูตรมีระบบการตรวจเช็คการวัดและประเมินผลที่ดำเนินการไปแล้วในทุกวิชา โดยตรวจเช็ค**

1. **การวัดและประเมินผล วัด CLOs ได้จริง**
2. **การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับสภาพจริงในการทำงาน และนำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน และ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทุกวิชา**
3. **การทบทวน ASS ต้องมีบุคคลที่ 3 เข้ามาร่วม**

- โดยระบบ ต้องมีการกำหนดว่า ทำเมื่อไหร่ ใครทำ พิจารณาอะไร มีการปรับปรุงหรือสร้างมาตรฐานอะไรบ้าง

- การทวนสอบ เป็นวิธีการหนึ่ง ในการติดตามว่าการวัดผลเป็นไปตาม CLOs และวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือไม่ ซึ่งหลังทวนสอบ ผู้ทวนสอบให้ feedback อะไรกลับมา และผู้สอนนำมาปรับปรุงอย่างไร

***PDCA: A*** สามารถมองได้ 2 ประเด็น คือถ้ายังคงมีจุดให้สามารถพัฒนาขึ้นได้ A คือการปรับปรุงพัฒนา แต่ถ้าระบบที่ทำให้  
ผลการดำเนินการที่ดีอยู่แล้ว A จะหมายถึงการให้ทำมาตรฐาน (standard) ของเรื่องนั้น โดยอาจเอากระบวนการนั้นไปขยายใช้กับ  
งานอื่น ๆ ต่อไป

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> การประเมินผู้เรียนและกระบวนการประเมิน จะต้องถูกทบทวนอย่างต่อเนื่องและนำไปปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน และสอดคล้องกับ PLOs --> แสดงวิธีการประเมินและทบทวน ช่วงเวลาที่ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ **(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-4-1** |  |
| **AUNQA-4-2** |  |
| **AUNQA-4-3** |  |
| **AUNQA-4-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **4** | **Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)**

|  |
| --- |
| 5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.  5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.  5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.  5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.  5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.  5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.  5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.  5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย**

**5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion,   
re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.**

มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโปรโมทขึ้นทางานในตำแหน่งใหม่   
การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**แผนอัตรากำลัง และการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน**

1. มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ แผนอัตรากำลัง (รวมถึงแผนการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย และการเกษียณอายุ)

2. ดำเนินการตามแผน เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ

หลักสูตรแสดงการวิเคราะห์ Needs ของอาจารย์ นำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรหลักสูตรแสดงแผนอัตรากำลังอาจารย์  
ที่เพียงพอต่อความต้องการของหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการรวมถึง แผนทดแทนอัตราเกษียณ การต่อสัญญาจ้างงาน การศึกษาต่อ **เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง**

**5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.**

มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษา   
การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Measure:** วัดข้อมูล workload อย่างน้อย 3 - 5 ปีย้อนหลัง (ตามที่สถาบันกำหนด) ได้ข้อมูลสารสนเทศออกมา

**Monitors:** มีผู้รับผิดชอบนำข้อมูลสารสนเทศที่วัดวิเคราะห์แล้วนำมาใช้ประโยชน์

**โดยการแสดงผลการคำนวณภาระงานของอาจารย์ผู้สอนทุกคนที่มาสอนในหลักสูตร**

1. หลักสูตรแสดงค่า FTEs หรือค่าภาระงานของอาจารย์ทุกคนที่สอนให้นักศึกษาในหลักสูตร (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยกำหนด)

เช่น ตัวอย่าง (กำหนดให้ 1 FTE = ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) , ให้คิดค่า FTE ของอาจารย์แต่ละคนทีละภาคการศึกษาแล้วนำมาบวกกันเพื่อแสดงเป็นค่า FTE ของอาจารย์ในปีการศึกษานั้น, ให้คิดค่า FTE ทั้งของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

2. ระบุผู้รับผิดชอบในวัดและวิเคราะห์และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา/ปรับปรุง เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> หลักสูตรนำค่า FTE มาใช้ในการบริหารจัดการภาระงานสอนของอาจารย์อย่างไรบ้าง

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> หลักสูตรนำค่า FTE มาใช้ในการบริหารจัดการภาระงานสอนของอาจารย์อย่างไรบ้าง

**จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร**

**ตารางที่ ….** ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเภท | ชาย | หญิง | รวม | | ร้อยละของปริญญาเอก |
| จำนวน | FTE |
| ศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| รองศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| อาจารย์ |  |  |  |  |  |
| อาจารย์พิเศษ |  |  |  |  |  |
| ผู้บรรยายพิเศษ |  |  |  |  |  |
| อื่นๆ (ระบุ) |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ ......**จำนวนอาจารย์ต่อภาระงาน (FTE)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **อาจารย์ผู้สอน** | **ภาระงาน**  **ภาคเรียนที่ 1** | **ภาระงาน**  **ภาคเรียนที่ 2** | **ภาระงานเฉลี่ย** | **ค่า FTE** |
| 1 | ชื่อ-นามสกุล…………………………………………….. |  |  |  |  |
| 2 | ชื่อ-นามสกุล…………………………………………….. |  |  |  |  |
| **รวมทั้งหลักสูตร** | |  |  |  |  |

**5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.**

มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารให้ทราบ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- กำหนดสมรรถนะของบุคลากร อย่างน้องต้องมีสมรรถนะครู สมรรถนะวิจัยและสมรรถนะบริการวิชาการ

- ประเมินสมรรถนะที่กำหนด และนำไปใช้ทำบางอย่างต่อ เช่นการขึ้นเงินเดือน การให้รางวัล เป็นต้น

- สื่อสารให้ทราบว่าบุคลากรมีสมรรถนะอยู่ในระดับใด

- สมรรถนะของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

**เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง** --> แสดงการกำหนด ประเมิน และการสื่อสารสมรรถนะของอาจารย์ (ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านเจตคติ ด้านบุคลิกลักษณะ ด้านทักษะการถ่ายทอด)

**5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.**

มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ) ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การจัดสรรภาระงาน พิจารณาความเหมาะสมจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด เช่น การจัดรายวิชาตามความเชี่ยวชาญตามคุณวุฒิการศึกษสา การจัดภาระงานอื่นๆตามความเชี้ยวชาญ ประสบการณ์

**เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง** --> แสดงแนวทางการจัดสรรภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร (ที่คำนึงถึงความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์)

**5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.**

มีการวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**การ Promotion** ของบุคลากรมีอะไรบ้าง เช่น การขึ้นเงินเดือน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โบนัส

**การพิจารณา**ต้องมีคุณธรรม อิงความรู้ความสามารถ และครอบคลุมทั้งด้านการสอน วิจัยและบริการวิชาการ

**เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง** --> แสดงแนวทางหรือขั้นตอนการเลื่อนตำแหน่ง/เลื่อนขั้นเงินเดือนของอาจารย์   
(ที่คำนึงถึงระบที่มีความยุติธรรม และพิจารณาเลื่อนตำแหน่งจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)

**5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.**

มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มีการกำหนด และมีการสื่อสารให้ทราบและเข้าใจ**

สิ่งที่ต้องแจ้งให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนทราบ

1. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับ

สิทธิ : สิ่งพื้นฐานที่ต้องได้รับ เช่น การลา คลอดบุตร

สิทธิพิเศษ : เรื่องที่เฉพาะคนในคณะ/ภาควิชา/หลักสูตร ได้รับ เช่น บุคลกรของมหาวิทยาลัย ใช้ฟิตเนสของม. ฟรี

สิทธิประโยชน์ : การเบิกค่าทีพั่กได้ การมีที่พักให้

2. ความสัมพันธ์ขององค์กรหรือหน่วยงานอื่น เช่น การเป็นสมาชิกของชมรมต่างๆ

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์ เช่น การทำผลงานวิจัยตามความเชี่ยวชาญ

**\*\*โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ และเสรีภาพของวิชาการ\*\***

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงสิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทความรับผิดชอบ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และความอิสระทางวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร รวมถึงวิธีการสื่อสารสิทธิและบทบาทความรับผิดชอบเหล่านี้ไปยังอาจารย์

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.**

มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมี  
การดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ระบบในการพัฒนาอาจารย์**

1. มีการวิเคราะห์ tranning needs และกลั่นกรองให้ได้ tranning need ของอาจารย์จริง ๆ ว่าอาจารย์ต้องการพัฒนาปรับปรุงตนเองด้านไหน อย่างไร
2. เมื่อได้ tranning needs แล้วนำไปวางแผนพัฒนา และดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนา

\*สำหรับ อาจารย์ที่สอน/ดูแลที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรบัณฑิต อาจมี training need ในเรื่องทำอย่างไรถึงจะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี **(effective supervisor)** (ดู Addendum 5)

**เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง**

1. แสดงระบบการพัฒนาอาจารย์ที่ตรงกับความต้องการหรือตามสมรรถนะของอาจารย์

2. วิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ โดยระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา (บอกงวดได้) นำไปจัดทำแผน และการดำเนินการตามแผน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตารางที่ ....** ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม | อาจารย์ที่เข้าร่วม | ความรู้/ทักษะที่ได้ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.**

มีการบริหารจัดการผลการปฎิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงาน  
ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. บริหารจัดการอาจารย์ให้อาจารย์สามารถทำได้ตามที่ตกลงไว้ (performance management) เช่น จัดทำข้อตกลงในการทำงาน ระบบประเมินความดีความชอบ ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

2. รวมถึงการให้รางวัล และการยกย่อง ที่ต้องมาจากทั้งการประเมินคุณภาพด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

***\* ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับรางวัลและการยกย่องในปีการศึกษา***

**เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง** --> แสดงระบบที่สนับสนุน/ส่งเสริมให้อาจารย์ทำตามที่สัญญาไว้ตามเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ เช่น A1 รวมถึงการให้รางวัล และการให้ความยอมรับ

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-5-1** |  |
| **AUNQA-5-2** |  |
| **AUNQA-5-3** |  |
| **AUNQA-5-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **5** | **Academic Staff** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)**

|  |
| --- |
| 6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.  6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.  6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.  6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.  6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.  6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย**

**6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.**

มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน   
มีการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบัน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- นโยบายรับเข้าต้องถูกกำหนด เช่นรอบ port ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร รอบ...ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ต้องสอบรายวิชาอะไรบ้าง

- ต้องมีการเผยแพร่ และสื่อสารข้อมูลการรับเข้าไปยัง SHs ที่กำหนด โดยมี time line ที่ชัดเจนว่า ต้องทำอะไรเมื่อไหร่

***ระบบการรับเข้า/ เกณฑ์การรับเข้า /การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในระดับคณะ***

แสดงนโยบายการรับนักศึกษา (จำนวนการรับ แผนการรับแต่ละรอบ) เกณฑ์การรับนักศึกษา กระบวนการรับเข้านักศึกษา และวิธีหรือช่องทางการสื่อสารเกณฑ์การรับและกระบวนการรับไปยังกลุ่มเป้าหมาย **ข้อมูลที่แสดงตรงกันทุกแหล่ง**

**ตารางที่ .....** จำนวนนักศึกษารับเข้าของหลักสูตร (ห้าปีย้อนหลัง)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ผู้สมัคร** | | |
| **จำนวนที่สมัครเรียน** | **จำนวนที่ประกาศรับ** | **จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน** |
| 2563 |  |  |  |
| 2564 |  |  |  |
| 2565 |  |  |  |
| 2566 |  |  |  |
| 2567 |  |  |  |

**ตารางที่ ....** จำนวนนักศึกษาคงเหลือของหลักสูตร (ห้าปีย้อนหลัง)

| ปีการศึกษา | นักศึกษา | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 | > ปีที่ 4 | รวม |
| 2563 | 63 | 62 | 61 | 60 |  |  |
| 2564 | 64 | 63 | 62 | 61 |  |  |
| 2565 |  |  |  |  |  |  |
| 2566 |  |  |  |  |  |  |
| 2567 |  |  |  |  |  |  |

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

**6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.**

มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่า  
การบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**หลักสูตร กำหนดแผนที่เกี่ยวข้อง**กับการให้บริการและสนับสนุน อาจารย์ และ นศ. ทั้ง academic and nonacademic support services เช่น แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนพัฒนานศ.ด้านภาษาอังกฤษ แผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล แผนงบประมาณ การเงิน แผนการจัดหา IT แผนการปรับปรุงสถานที่ co-working space ทั้งนี้ต้องไปส่งเสริมงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ   
short-term planning 1 ปี เช่น แผนปฏิบัติราชการประจ าปีที่ครอบคลุมถึงนักศึกษา  
long-term planning 2-3 ปี หรือ 5 ปี เช่น แผนกลยุทธ์ ที่ครอบคลุมการบริการนักศึกษาระบบ/การบริการต่างๆ ที่สนับสนุนนิสิตทั้งทางวิชาการ และที่ไม่ใช่วิชาการ

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงแผนระยะสั้น และแผนระยะยาว ทั้งแผนด้านวิชาการ เช่น แผนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา โครงการติวพิเศษ เป็นต้น และแผนที่ไม่ใช่วิชาการ เช่น การเขียน CV สมัครงาน การออกค่ายบริการชุมชน เป็นต้น สำหรับให้บริการช่วยเหลือแก่นักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอต่อคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.**

มีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียน และการตรวจสอบภาระการเรียนของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.มีระบบติดตาม 1)ความก้าวหน้าการเรียน 2) ผลการเรียน และ 3)การตรวจสอบภาระการเรียนของผู้เรียน ที่เพียงพอ โดยมีการ บันทึกไว้อย่างเป็นระบบ (**ระบบการดูแลนักศึกษา ตามที่ R 4.3 เขียนไว้เป็นเงื่อนไข/ขั้นตอน)

**2. มีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และ ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียน และ**

**3. ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น**

- ระบบ (ใครเป็นคนทำ/ดูแล/ติดตามผล ทำเมื่อไหร่ ได้ข้อมูลอะไร นำไปทำอะไรต่อ) ต้องมีการกำหนดให้ชัดเจนว่าทำอะไร วัดผลอะไร โดยต้องทำซ้าได้ (repeatable) วัดผลได้ (measurable) คาดการณ์ได้ (predictable)

***ต้องมีระบบใน 3 เรื่อง***

1. Student progress

2. Academic performance

3. Workload monitoring

***ตัวอย่าง*** Workload monitoring เช่น มีระบบในการทราบว่า นักศึกษาปี 2 มีเรียนกี่วิชามี load งาน/รายงาน/การบ้าน   
ที่ต้องส่งเมื่อไหร่บ้าง อาจารย์อาจมีการลง time table กัน โดยจัดให้เด็กส่งงานในช่วงเวลาที่ต่างกัน เพื่อไม่ให้งานไปกระจุกรวมกันที่ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง Workload monitoring รวมถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้วย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.**

มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียนและการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มี 1.กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2.กิจกรรมการเข้าแข่งขันของผู้เรียน(ถ้ามี) และ 3.การบริการสนับสนุนช่วยเหลือ ผู้เรียน ด้านต่าง ๆ (ถ้ามี เช่น กิจกรรมนอกหลักสูตรที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกได้ตามความสนใจ Extra-curricular activities) เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน**

- กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมส่งเสริมนศ.เข้าแข่งขัน การบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ด้านต่าง ๆ มีอะไรบ้าง

- กิจกรรมเหล่านั้นเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงานอย่างไร

\*\*ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้รับผิดชอบ วันเดือนปีที่จัด และงบประมาณ ที่จัดในปีการศึกษานั้นๆ

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขัน หรือกิจกรรมบริการอื่น ๆ ที่จัดให้แก่นักศึกษา (เพื่อเพิ่มการเรียนรู้ที่นำไปสู่การบรรลุ PLOs หรือเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน)

**6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.**

มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถให้บริการได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการได้อย่างมีราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- มีการกำหนดสมรรถนะของสายสนับสนุนที่ให้บริการผู้เรียน (R 6.1 - 6.4) อย่างชัดเจน

- ใช้สมรรถนะเพื่อใช้ในการรับสมัคร คัดเลือก บรรจุเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ให้บริการผู้เรียน

- มีการประเมินสมรรถนะที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถให้บริการได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้มารับริการ

- แสดงการกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการในเกณฑ์ 6.1 - 6.4 เพื่อให้มั่นใจว่าการคัดเลือกและการจ้างงานเป็นไปตามสมรรถนะที่ตรงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการ

- แสดงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ และการติดต่อประสานงานของเจ้าหน้าที่ ที่ทำให้การบริการมีความราบรื่น

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4 แสดงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ทำข้อ 6.1-6.4 เท่านั้น**

**ตารางที่……**จำนวนและคุณวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่สนับสนุน (ณ วันที่ …….)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เจ้าหน้าที่สนับสนุน** | **ระดับการศึกษา** | | | | **รวม** |
| **มัธยมศึกษา** | **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการรับสมัครนักศึกษา | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการวิจัย | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการบริการวิชาการ | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| **รวม** | **xx** | **xx** | **xx** | **xx** | **xx** |

**6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.**

มีการประเมินผลการให้การบริการและช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการเทียบเคียงสมรรถนะ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**มีการประเมินผลการให้การบริการและช่วยเหลือผู้เรียน**ที่ระบุไว้ ใน R 6.1-6.4

**มีการเทียบเคียง และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง**

**การเทียบเคียง**

1.**เลือกคู่เทียบ**ที่มีผลการดำเนินงานในเรื่องที่จะเทียบที่ดีกว่าเรา

2. **ศึกษาวิธีการทำงานของคู่เทียบ** (วิธีที่ถูกกฎหมาย เช่น เชิญมาให้ความรู้ ศึกษาดูงาน เข้าไปฟังการ บรรยายของคู่เทียบ ดูจากที่เขาเผยแพร่ไว้ )

3.**นำสิ่งที่ได้จากการศึกษามาปรับใช้**

Student support services ต้องมีการประเมิน (ย้อนหลัง 5 ปี) ปรับปรุง และมีคู่เทียบ

***ข้อมูลผลการประเมินการให้บริการ และการเทียบเคียงสมรรถนะของบริการที่จัดโดยคณะ***

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-6-1** |  |
| **AUNQA-6-2** |  |
| **AUNQA-6-3** |  |
| **AUNQA-6-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **6** | **Student Support Services** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored.Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)**

|  |
| --- |
| 7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.  7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.  7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.  7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.  7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.  7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.  7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.  7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.  7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย**

**7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.**

มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรรวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร (วัสดุ อุปกรณ์ IT ห้องเรียน ห้องกิจกรรม ) เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย

แสดงจำนวนสารสนเทศเกี่ยวกับทรัพยากรทางกายภาพด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องเรียน ห้องกิจกรรม อุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน ระบบ IT (เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอ พร้อมใช้งาน และทันสมัย)

**7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.**

มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยพร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ***เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย*** (up-to-date)

***ตัวอย่าง : ทันสมัย*** ห้องแลปมีเครื่องมือ version 8 ในโลกนี้เครื่องมือนั้นมีถึง version 12 แต่ในภาคโรงงานใช้ version 10   
เมื่อสอบถามผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า พบว่าผู้ประกอบการ และศิษย์เก่าบอกว่า เรียน v.8 ไม่มีปัญหา ทำความเข้าใจนิดเดียวก็สามารถเข้าใจ v.10 ได้ ก็ถือว่าเครื่องมือนั้นยังทันสมัย**แต่ถ้า** ผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า บอกว่า ต้องมาอบรมและเรียนรู้  
ใหม่หมด ก็จะถือว่าไม่ทันสมัยแล้ว**หรือ** เรื่องนี้ภาคอุตสาหกรรม เปลี่ยนไปใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีอื่นแล้ว แต่เรายังสอนเทคโนโลยีเก่า ก็ถือว่าไม่ทันสมัยแล้ว

**effectively deployed :** การที่นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมือนั้นได้ง่าย เช่น มีเครื่องมือที่ดีทันสมัย แต่มีหน่วยงานข้างนอกเข้า  
มาใช้มาก นักศึกษาต้องลงเวลาใช้เหมือนกับคนนอก เข้าถึงเครื่องมือได้ยาก ก็จะถือว่าไม่มีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.**

มีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ห้องสมุด เน้น digital เช่น Online-library/ Digital Collection/ Databases /Digital media (เขียนได้ทั้งข้อมูลคณะและมหาวิทยาลัย) ต้องมีการเตรียมฐานข้อมูล E-book E-Journal เพื่อให้ผู้สอน และนักศึกษา สามารถเข้าถึงได้ ความทันสมัยในเรื่องข้อมูลและการสื่อสาร เช่น ระบบการยืมคืน online

**7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.**

มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ IT เพื่อสนับสนุนการทำงาน ของทั้ง อาจารย์ สายสนับสนุน และนักศึกษา

**เช่น** ระบบการลงทะเบียบ ระบบ reg ระบบสารสนเทศ ระบบการจองห้อง ระบบการกรอกภาระงาน ระบบการลา ........

**7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.**

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสาหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ IT ในส่วนของ Infra structure โครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการต่างๆ เช่น wifi server

**7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.**

มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสาหรับผู้ที่มี  
ความต้องการพิเศษ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- มาตรฐานด้านความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม ต้องระบุได้ว่าใช้อะไร ฉบับไหน พ.ศ.ไหน เช่น มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มาตรฐานความปลอดภัยในอาคาร

- การเข้าถึงได้ของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ (ก็ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน)

**ระบบที่เป็นมาตรฐาน (ม.กำหนดได้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานระดับชาติ) ต้องระบุชื่อมาตรฐาน อ้าง ตามกฎ พรบ. ข้อบังคับ**-มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001 , Green University

-มาตรฐานด้านสุขภาพ เช่น มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มอก. 18000

-มาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย (ESPReL)...., พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

-การเข้าถึงได้ของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ (ก็ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน)

**7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.**

มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อให้เอื้อต่อ**

- **จิตใจ** เช่น พื้นที่สีเขียว ร้านกาแฟ พื้นที่นันทนาการ สถานที่ให้คำปรึกษา

- **กายภาพ** เช่น สถานที่ออกกาลังกาย โรงอาหาร หอพัก ที่จอดรถ co-working space

- **สังคม** เช่น ชมรม สมาคม

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs**.

มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**สมรรถนะของสายสนับสนุนที่ช่วยใน R7.1 7.7**

- ต้องกำหนดสมรรถนะ

- ต้องมีการประเมินสมรรถนะ

แม้ว่าเจ้าหน้าที่จะอยู่คณะ แต่หลักสูตรสามารถเสนอได้ว่าอะไรจะเป็นสมรรถะที่หลักสูตรต้องการให้มีในสายสนับสนุนในด้านนั้น ๆ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.**

มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุดห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษา)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

คุณภาพของสิ่งสนับสนุน ใน R7.1 7.7 ต้องประเมินและปรับปรุงตามความจำเป็น

**- ผลการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุน**

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-7-1** |  |
| **AUNQA-7-2** |  |
| **AUNQA-7-3** |  |
| **AUNQA-7-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **7** | **Facilities and Infrastructure** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services)are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)**

|  |
| --- |
| 8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.  8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย**

**8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการ  
จบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1.อัตราการจบการศึกษา

2.อัตราการออกกลางคัน

3.เวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นหลักสูตรที่ระยะเวลาศึกษาตามอัธยาศัย จึงจะ N/A)

**กำหนด กำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะเพื่อใช้ในการปรับปรุง**

**เวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา** **คำนวนเฉลี่ยรายรุ่นโดยต้องรอให้คนสุดท้ายจบ และนำระยะเวลาของแต่ละคนมาบวกและเฉลี่ย**

**แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่**

1. อัตราการสำเร็จการศึกษา
2. อัตราการออกกลางคัน
3. ระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา
4. กำหนดเป้าหมายการพัฒนา
5. การกำกับติดตาม
6. กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**ตารางที่ ....** อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | จำนวนนักศึกษาแรกเข้า | ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน | | | ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน | | | |
| 3 ปี | 4 ปี | >4 ปี | ชั้นปีที่ 1 | ชั้นปีที่ 2 | ชั้นปีที่ 3 | ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ ....** อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 5 ปี)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | จำนวนนักศึกษาแรกเข้า | ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน | | | ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน | | | | |
| 4 ปี | 5 ปี | >5 ปี | ชั้นปีที่ 1 | ชั้นปีที่ 2 | ชั้นปีที่ 3 | ชั้นปีที่ 4 | ชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ความสามารถในการทำงาน สามารถนับรวม การเป็นนายตนเอง การรับงานอิสระ การศึกษาต่อ การเป็นผู้ประกอบการ   
ทั้งนี้ให้พิจารณาเป้าของหลักสูตรว่าต้องการผลิตบัณฑิตแบบไหนบ้าง

***หลักสูตรบัณฑิตศึกษา*** ที่มีผู้เรียนมาจากบริษัท/หน่วยงาน จบแล้วยังทำงานที่เดิม เราจะไม่สามารถเห็นการเปลี่ยนแปลง  
ถึงภาวะการมีงานทำได้ หลักสูตรอาจพิจารณา competency เพิ่มเติมได้ว่า หลักสูตรกำหนดให้บัณฑิตมี competency อะไร   
แล้วบัณฑิตมี competency ในเรื่องนั้นเพิ่มขึ้นไหม เมื่อเทียบกับก่อนเข้าเรียน ไม่ใช่เฉพาะเรื่องขององค์ความรู้ แต่หมายรวมถึง competency อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ work ability ด้วย

**แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่**

1. อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ รวมถึงตัววัดอื่นที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติม
2. กำหนดเป้าหมายการพัฒนา
3. การกำกับติดตาม
4. กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตารางที่ AUN..............อัตราการมีงานทำของบัณฑิต**

| **ที่** | **รายการข้อมูลพื้นฐาน** | **หน่วยวัด** | **จำนวน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
| 1 | จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด | คน |  |  |  |  |  |
| 2 | จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำ | คน |  |  |  |  |  |
| 3 | จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ, มีงานทำก่อนเข้าศึกษา, มีกิจการเป็นของตนเอง) | คน |  |  |  |  |  |
| - ตรงสาขา | คน |  |  |  |  |  |
| - ไม่ตรงสาขา | คน |  |  |  |  |  |
| 4 | จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ | คน |  |  |  |  |  |
| 5 | จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา | คน |  |  |  |  |  |
| 6 | จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว | คน |  |  |  |  |  |
| 7 | จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา | คน |  |  |  |  |  |
| 8 | จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท | คน |  |  |  |  |  |
| 9 | จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร | คน |  |  |  |  |  |
| 10 | ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำภายใน 1 ปี | ร้อยละ |  |  |  |  |  |

**8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของผู้เรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาและอาจารย์

**ระดับบัณฑิตศึกษา** ที่บังคับให้ต้องมีผลงาน การดูจำนวนผลงานวิจัยอาจไม่เห็นถึงการพัฒนาของระดับคุณภาพ การเก็บข้อมูล  
โดยดูคุณภาพของการตีพิมพ์จะช่วยให้หลักสูตรกำหนดระบบในการพัฒนานักศึกษาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

\*อาจารย์ผู้สอนทุกคนที่สอนในหลักสูตร

\* นักศึกษา (สามารถกำหนดตัวชี้วัดที่เหมาะกับหลักสูตร)

***(ใช้หลักการเดียวกันทุกปี)***

**แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่**

1. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์
2. ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา
3. กำหนดเป้าหมายการพัฒนา
4. การกำกับติดตาม
5. กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4**

**ตารางที่** ประเภทและจำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ประเภทการเผยแพร่** | | | | **รวม** | **จำนวนผลงานที่เผยแพร่ ต่อจำนวนอาจารย์** |
| **ภายในมหาวิทยาลัย** | **ระดับชาติ** | **ระดับภูมิภาค** | **ระดับนานาชาติ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored**.

มีระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ประเมินระดับการบรรลุ PLO แต่ละตัว ว่านักศึกษา/บัณฑิตสามารถปฏิบัติตาม PLOs ได้ดีมากน้อยอย่างไร  
 อาจมีระดับการบรรลุ 1- 5 , 1-3 แล้วแต่หลักสูตรจะกำหนด

- หลักสูตรต้องกำหนดว่า PLO แต่ละตัวเด็กต้องทำอะไรได้ การประเมิน สามารถใช้

- นักศึกษาทุกชั้นปีก็ได้ ถ้าเด็กมีการบรรลุ PLO ในปีนั้น หรือ

- นักศึกษาปีสุดท้าย หรือ

- บัณฑิต หรือ

- ศิษย์เก่า หรือ

- นายจ้าง

**หรือ** ประเมิน แบบ triangulate (คล้าย addendum b) เพื่อยืนยันความถูกต้องของผลประเมินที่ได้

\* R1.5 อธิบายว่าวีธีการอะไรที่ใช้บอกว่า ผู้เรียน/บัณฑิต บรรลุตาม PLOs ที่ตั้งไว้ และ KPI ที่บ่งบอกถึงการบรรลุคืออะไร

R 8.4 บอกระดับการบรรลุ **ตัวอย่าง เช่น** นักศึกษามี 100 คน ทุกคนบรรลุ PLOs ตามที่กำหนด (บอกโดยข้อ 1.5) แต่อาจมีคนที่บรรลุระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) เพียง 5 คน และมีการบรรลุระดับต่าง ๆ เท่าไหร่ (บอกโดย R 8.4) ซึ่งข้อมูลตัวนี้สามารถนำไปใช้ปรับระบบในการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป

แสดงข้อมูลการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา (ใช้ข้อมูลจากเกณฑ์ 1.5 , 4.1 , 4.5)

กำหนดเป้าหมายการพัฒนา และการกำกับติดตาม

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ความพึงพอใจของ SHs ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น นายจ้าง บริษัทสหกิจ อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออื่นๆ

**1. กำหนด SHs**

**2. กำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจ จาก SHs แต่ละกลุ่ม**

**3. จัดทำเครื่องมือ SHs แต่ละกลุ่ม**

**4.วิเคราะห์ กำกับติดตาม**

**5. กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง**

**\*หลักสูตรกำหนดเองว่าใครที่เราต้องทำให้พึงพอพอใจ\***

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-8-1** |  |
| **AUNQA-8-2** |  |
| **AUNQA-8-3** |  |
| **AUNQA-8-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **8** | **Output and Outcomes** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established,monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 3**

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คะแนน** | **ความหมาย** | **คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา** |
| 1 | ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน | คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน |
| 2 | มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา | คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง |
| 3 | มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทาง การพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์ | คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้ |
| 4 | มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง | มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ |
| 5 | มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการ  ที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ | มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์ |
| 6 | มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและ มีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก | เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี |
| 7 | มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรมมีผลลัพธ์ ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้ | ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ |

**3.1 ผลการประเมินตนเอง**

ผลการประเมินตนเองของหลักสูตร ............................................. ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0   
ในปีการศึกษา …………….. (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

| **เกณฑ์** | **รายละเอียด** | **เป้าหมาย** | **คะแนนประเมินตนเอง** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)** | | | |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)** | | | |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)** | | | |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)** | | | |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |
| 4.7 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)** | | | |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **6. การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)** | | | |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring.Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment.These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)** | | | |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)** | | | |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด** | |  |  |

**3.2 วิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร**

จากการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามแนวทางของเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ที่ผ่านมา พบว่า หลักสูตร....................... มีจุดแข็งและข้อจำกัดในการพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ ดังนี้

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

4)

**ข้อจำกัด**

1)

2)

3)

4)

**3.3** **แผนพัฒนาหลักสูตร**

จากผลการดำเนินงานของหลักสูตร.......................ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ในปีการศึกษา 25...  
ได้นำมาพิจารณาวิเคราะห์ Gap รวมถึงนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินจากการประเมินในปีการศึกษา ................... ปีที่ผ่านมาแต่ยังไม่สามารถดำเนินการสำเร็จได้ เพื่อนำมาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรในปีการศึกษา ............ หรือในปีการศึกษาหน้าต่อไป ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะ/**  **Gap Analysis** | **Data Needed** | **แผนดำเนินการ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **งบประมาณ** | **KPIs** |
| 1. ........................  ............................ |  | 1.1 ........................................  1.2 ........................................  1.3 ........................................ | .............  .............  ............. | .............  .............  ............. | xxx  xxx  xxx | 1) .............  2) ............. |
| 2. ........................  ............................ |  | 1.1 ........................................  1.2 ........................................  1.3 ........................................ | .............  .............  ............. | .............  .............  ............. | xxx  xxx  xxx | 1) .............  2) ............. |

**ส่วนที่ 4**

**ภาคผนวก**

**(ถ้ามี)**