**รายงานผลการประเมินตนเอง**

**Self-Assessment Report (SAR)**

**ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0**

**หลักสูตร.........................................................**

**คณะ............................................... มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย**

**ประจำปีการศึกษา ………….**

**1 มิถุนายน ................. 31 พฤษภาคม .............**

**คำนำ**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................

(.............................................)

วันที่ ..........................................

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร**

บรรยายสรุปภาพรวมของผลการประเมินตนเองเพื่อนำเสนอข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA โดยบรรยายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ   
ทั้งนี้ควรนำเสนอ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนา พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางพัฒนาเร่งด่วนพอสังเขป

### ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**สารบัญ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **หน้า** |
| คำนำ |  |
| สารบัญ |  |
| บทสรุปผู้บริหาร |  |
| **ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน** |  |
| ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย |  |
| ข้อมูลพื้นฐานของคณะ |  |
| ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร |  |
| **ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง** |  |
| ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. |  |
| ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA |  |
| Criterion 1 Expected Learning Outcomes |  |
| Criterion 2 Programme Structure and Content |  |
| Criterion 3 Teaching and Learning Approach |  |
| Criterion 4 Student Assessment |  |
| Criterion 5 Academic Staff |  |
| Criterion 6 Student Support Service |  |
| Criterion 7 Facilities and Infrastructure |  |
| Criterion 8 Output and Outcomes |  |
| **ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง** |  |
| ผลการประเมินตนเอง |  |
| วิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร |  |
| แผนพัฒนาหลักสูตร |  |
| วิเคราะห์ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนาตามเกณฑ์ |  |
| **ส่วนที่ 4 : ภาคผนวก** |  |

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน**

**1. ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ .......................................................................................................................................................................................................

**วิสัยทัศน์**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**พันธกิจ**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**อัตลักษณ์**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ปรัชญา**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ปรัชญาการจัดการศึกษา**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. ข้อมูลพื้นฐานของคณะ**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**วิสัยทัศน์**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**พันธกิจ**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ปรัชญาของคณะ**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**โครงสร้างคณะและการบริหารจัดการคณะ**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร**

**ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ**

3.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.2 ชื่อปริญญา

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.3 วิชาเอก

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.5 รูปแบบของหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.6 ปรัชญาของหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.7 ความสำคัญของหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3.10 โครงสร้างหลักสูตร

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ 3.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

**ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง**

**ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.**

**1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

* ไม่น้อยกว่า 5 คน และ
* เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
* เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

🞏 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

🞏 เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

หลักสูตร..................................มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ดังนี้

1……………………………………………..

2……………………………………………..

3.....................................................

4.....................................................

5.....................................................

**2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร *(ให้รายงานข้อมูลตามประเภทของหลักสูตร)***

🞏 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

🞏 เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

**2.1 🞏 ประเภทวิชาการ**

* คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
* มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ตามเกณฑ์ประกาศของ ก.พ.อ.

**ผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายชื่อ** | **สาขาวิชาที่จบ** | **ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี**  **(พ.ศ.2561 - 2565)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.2** **🞏 ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ**

* คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจาย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
* มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

**ผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายชื่อ** | **สาขาวิชาที่จบ** | **ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี**  **(พ.ศ.2561 - 2565)** | **ประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร** (อาจารย์ประจำซึ่งมีหน้าที่สอนในสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน)

🞏 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

🞏 เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

* คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
* มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
* ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

**ผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายชื่อ** | **สาขาวิชาที่จบ** | **ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี**  **(พ.ศ.2561-2565)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน**

🞏 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

🞏 เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

**4.1 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ**

* คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
* หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้

**ผลการดำเนินงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายชื่อ** | **สาขาวิชาที่จบ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ**

- คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

* มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี
* มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

**ผลการดำเนินงาน**

| **รายชื่อ** | **สาขาวิชาที่จบ** | **ประสบการณ์สอน**  **(ชื่อรายวิชา,จำนวนปีที่สอน)** |
| --- | --- | --- |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

**\*\*คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน : อาจารย์พิเศษ**

*หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกกว่าร้อยละ 50 มหาวิทยาลัยก็สามารถดำเนินการได้เพื่อให้นักศึกษาได้รับประโยชน์สูงสุด แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย*

**10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด**

🞏 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

🞏 เป็นไปตามเกณฑ์

- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุกๆ 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ /   
ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่6 และประกาศใช้ในปีที่ 8)

**ผลการประเมินตนเอง**

| **ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนอิงเกณฑ์ สกอ.** |
| --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ. | ผ่านมาตรฐาน | ผ่าน/ไม่ผ่านมาตรฐาน | ผ่าน/ไม่ผ่านมาตรฐาน |

**ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA**

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คะแนน** | **ความหมาย** | **คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา** |
| 1 | ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน | คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน |
| 2 | มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา | คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง |
| 3 | มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทาง การพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์ | คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้ |
| 4 | มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง | มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ |
| 5 | มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการ  ที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ | มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์ |
| 6 | มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและ มีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก | เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี |
| 7 | มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรมมีผลลัพธ์ ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้ | ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)**

|  |
| --- |
| 1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.  1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.  1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).  1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.  1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย**

**1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.**

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (learning taxonomy) โดย  
ผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* PLOs ของหลักสูตรสร้างขึ้นโดยใช้หลัก learning taxonomy (ใช้กิริยาที่สามารถสังเกตเห็นและวัดได้)
* สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์นึกศึกษาของมหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา
* กำหนดว่า SHs ที่ต้องการสื่อสารให้รับทราบว่าหลักสูตรเราเป็นอย่างไร มีกลุ่มไหนบ้าง แต่ละกลุ่มมีวิธีการสื่อสารแบบใด

**1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.**

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* ทุกรายวิชามี CLOs ของรายวิชา

ใช้ BCD โดยเริ่มจาก PLOs ไปถอดเป็น CLOS

***เอา PLOs ไปสร้าง CLOs ได้อย่างไร***

* CLOs ของรายวิชาต้องสอดคล้องกับ PLOs

***Learning level ของ CLOs ต้องสอดคล้องกับ Learning levelของ PLOs***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).**

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่าง ๆ ทั้ง การเขียน การพูด การแก้ไขปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- PLOs ***ต้องมีทั้ง SSLOs และ GLOs***

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes**.

มีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* เน้นกระบวนการในการทำ PLOs

***ก่อนการจัดทำ PLOs มีการกำหนด SH จากนั้นทำการ เก็บ requirement/need ของ SHs เพื่อมาใช้ในการจัดทำ PLOs โดยส่วนหนึ่งต้องมี SH ที่มาจากนอกมหาวิทยาลัยนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์อย่างไร***

: บอกได้ว่า SH กลุ่มไหน ***เก็บ req อย่างไร*** และ PLO ข้อไหนสะท้อน req ของ SH กลุ่มใด

: requirement/need ของ SHs เกี่ยวข้องกับ ความสามารถ ทักษะ สรรถนะ พฤติกรรม ของบัณฑิตที่อยากได้ ผู้ให้ข้อมูลอาจ เคย/ไม่เคย ใช้บัณฑิตของเรา แต่เราอยากให้บัณฑิตของเราไปทำงานในหน่วยงานนั้น

***\* SHs ข้อ 1.4 ต้องเป็นข้อเดียวกับ 1.1***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate**.

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- หลักสูตรต้องกำหนดตั้งแต่ต้นว่า พฤติกรรม/ข้อมูล หรืออะไร ที่เป็นตัวบ่งชี้ว่า นักศึกษาบรรลุ PLOs ในแต่ละข้อ  
และมีวิธี/กระบวนการในการวัดการบรรลุ PLOs

- ต้อง***วัดการบรรลุในช่วงเวลาที่ผู้เรียนอยู่ในหลักสูตร*** เช่นปี 4 เมื่อสำเร็จการศึกษา หรือหลักสูตรคิดว่า PLOs นี้  
เด็กจะบรรลุเมื่ออยู่ปี 3 จะวัดตอนปี 3 ก็ได้

***มีเกณฑ์การวัดการบรรลุ มีเครื่องมือวัด มีระบุผู้ที่จะมาวัด***

\* เด็กจบแล้วทำงานตรงหรือไม่ตรงสาขา เราไม่สนใจ เราสนใจว่า หลักสูตรกำหนดว่าเด็กต้องทำตามที่กำหนดใน PLOs ได้ และเด็กทุกคนทำได้ตามที่กำหนดหรือไม่ ซึ่งในข้อ 8.4 จะมีการให้เกรดว่าแล้วสิ่งที่ทำได้นั้นทำได้ดีแค่ไหน

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-1-1** |  |
| **AUNQA-1-2** |  |
| **AUNQA-1-3** |  |
| **AUNQA-1-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **1** | **Expected Learning Outcomes** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)**

|  |
| --- |
| 2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.  2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.  2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.  2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.  2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.  2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.  2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย**

**2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.**

ข้อกำหนดของโปรแกรมและหลักสูตรทั้งหมด มีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้  
ส่วนเสียทั้งหมด

* ***Programmespec*** : สื่อที่จะโฆษณาหลักสูตร (web site แผ่นพับ social โปสเตอร์ ฯ) โดยต้องมี 3 ประด็น คือ

1. comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตามข้อกำหนด

2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกันและตรงกับ มคอ. 2 ล่าสุด

3. communicated ต้องกำหนดก่อนว่า SHกลุ่มไหนที่เราต้องการให้ทราบข้อมูลหลักสูตรของเรา เช่น นร.ม.6 บริษัท.......จากนั้นกำหนดช่องทางประขาสัมพันธ์ และออกแบบสื่อให้ตรงกับช่องทาง เช่น นร.ม.6 ใช้ IG TIKTOK เราก็ต้องทำสื่อให้ตรงนักศึกษาใหม่ ผ่านการปฐมนิเทศ อาจารย์ในหลักสูตร ผ่าน..............

***- coursesspec*** ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา (แผนการเรียนรู้, course syllabus) โดยต้องมีใน   
3 ประเด็นคือ

1. comprehensiveข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตามข้อกำหนดเท่าที่มีอยู่จริง

2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกัน

3. communicated ต้องกำหนดก่อนว่า SH กลุ่มไหนที่เราต้องการให้เค้าทราบเช่นเฉพาะนักศึกษาที่ลงเรียนและผู้สอนทุกคนในวิชานั้น

***\* SHs ต้องเป็นกลุ่มเดียวกับ 1.1 และ 1.4***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.**

การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

วิธีการออกแบบหลักสูตร ***ต้องมาจาก OBE และ BCD และ ต้อง constructive aligned และช่วยให้ PLOs บรรลุได้***

เน้นวิธีการให้ได้มาซึ่ง มคอ. 2 มีขั้นตอน กระบวนการทำอย่างไร

**2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholder.**

ในการออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
มาออกแบบหลักสูตร

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การนำ Feedback ของ SHs มาใช้ในการออกแบบหลักสูตร: ผู้ให้ข้อมูลต้องเป็นผู้ที่เคยสัมผัสกับหลักสูตร เพื่อบอกได้ว่าหลักสูตรเราดีหรือไม่ดีอย่างไร เช่น ผู้ที่ใช้บัณฑิตของเรา และศิษย์เก่า เช่น ให้ข้อมูลว่าเครื่องมือนี้ภาคอุตสาหกรรมไม่ใช้แล้ว ไปใช้เครื่องไหนแทน หลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ และปรับการเรียนการสอนเป็นต้น

***1.1, 1.4 requirement/need 2.3 Feedback***

***SHs ของ 1.1,1.4 กลุ่มเดียวกันแต่คนละกลุ่มกับ 2.3***

**2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.**

การดำเนินการของหลักสูตรที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อให้เห็นถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ในแต่ละ PLOs มีรายวิชาต่างๆ ที่ช่วยผลักดันให้บรรลุ PLO แต่ละข้อ หลักสูตรสามารถอธิบายได้ว่าแต่ละวิชา  
กำลังผลักดันอะไร

**2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.**

หลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชามีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม (ตั้งแต่ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีการบูรณาการ(ซึ่งกันและกัน)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- รายวิชาต่าง ๆ ต้องมีการวางโครงสร้าง/ลำดับในการเรียนรู้ Basic –intermediate –specialized

- ทุกหลักสูตร ทั้ง ตรี โท เอก ต้องมีการบูรณาการเกิดขึ้นในหลักสูตร อาจเป็นวิชา เป็นเครดิต หรือไม่ก็ได้

**2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.**

หลักสูตรที่มีตัวเลือกสำหรับผู้เรียนในการเรียนวิชาเอก และ/หรือความเชี่ยวชาญพิเศษ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

หลักสูตรมีการออกแบบ/แนวทางปฏิบัติอย่างไร ที่ให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้หลากหลายตามความสนใจ   
***มีทั้งรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือก เช่น รายวิชาบังคับ ทำวิทยานิพนธ์ เด็กสามารถเลือกหัวข้อได้  
รายวิชาเลือกเด็กสามารถเลือกได้จริง***

**2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established**

**procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.**

หลักสูตรได้รับการทบทวนเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ต้องมีระบบในการทบทวนหลักสูตรและระบุให้ชัดเจนไว้ในที่ใดที่หนึ่ง

- ทำเมื่อไหร่ ใครทำ ใช้ข้อมูลอะไรในการทำ ***(ต้องมีข้อมูลภาคอุตสาหกรรมหรือความต้องการของสังคมด้วย)***PDCA สามารถทำได้ทั้งปรับย่อยและปรับใหญ่ เช่นการทบทวนรายปี หรือปรับปรุงตามรอบ 5 ปี ตาม ข้อกำหนดของสกอ. ต้องเป็น Formal analysis

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-2-1** |  |
| **AUNQA-2-2** |  |
| **AUNQA-2-3** |  |
| **AUNQA-2-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **2** | **Programme Structure and Content** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)**

|  |
| --- |
| 3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders.  It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.  3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.  3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.  3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).  3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.  3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย**

**3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders.It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities**.

ปรัชญาการศึกษามีความชัดเจนและมีการสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด นอกจากนี้ยังแสดงให้เห็นกิจกรรมในการ  
จัดการเรียนการสอน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ***ปรัชญาการศึกษาของ***~~หลักสูต~~ร***มหาวิทยาลัย*** ~~ซึ่งอาจพิจารณาปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยร่วมหรือไม่ก็ได้~~

- ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร

- SHs กลุ่มไหนที่ต้องรู้ปรัชญาบ้าง กำหนดให้ชัดเจน หลักสูตรสื่อสารไปให้ทราบได้อย่างไร SHs

**3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วม  
ในการตัดสินใจหรือสามารถกำหนดอะไรบางอย่างได้ ***(ไม่จำเป็นต้องทุกรายวิชา)*** เช่น นักศึกษาสามารถเลือก อาจารย์ปรึกษา หรือหัวข้องาน/วิทยานิพนธ์ ได้ด้วยตนเอง หรือนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อนเป็นต้น

**3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***ทุกรายวิชา***ในหลักสูตรต้องจัดการเรียนการสอนแบบ ***active learning*** เพราะ CLOs ของทุกรายวิชาเป็น action   
ต้องสามารถทำอะไรได้เช่น CLO บอกว่า สามารถอธิบาย....ได้ ถ้าจัดการเรียนการสอน โดยการสอนเพียงอย่างเดียว   
จะรู้ได้อย่างไรว่าเด็กสามารถอธิบายได้ ต้องมี activity ให้เด็กฝึกอธิบายด้วย มากกว่ายึดการสอบเพียงอย่างเดียว

\* ***หลักสูตร non-course work ถ้าเป็นไปได้น่าจะกำหนดกิจกรรมลงไปในมคอ. 2 จะจัดทำ มคอ.3 ด้วย   
เพื่อความชัดเจนเข้าใจตรงกัน***

**3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).**

มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียน  
เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล   
การนำเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- หลักสูตรต้อง ***กำหนด life-long learning (lll)*** ของหลักสูตรก่อนว่าอยากให้เด็กมี ทักษะอะไร เพื่ออะไร  
ในระยะยาวต้องอธิบายได้ แล้วไป ***ออกแบบการจัดการเรียนการสอ น***และ/หรือ ***กิจกรรมเสริมหลักสูตร*** และ  
ต้องเป็นทักษะที่เฉพาะและมีการวัดและประเมินผลตามระยะเวลาของหลักสูตรว่าถ้าเด็กผ่านตัวชี้วัด ก็น่าจะบอกได้ว่านักศึกษาจะมีทักษะนั้นต่อไปในอนาคต (***สอนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ต่อได้เอง)***

***เช่น*** หลักสูตร logistic เน้นการค้ากับพม่า เนื่องจากมีกฏหมาย/ระเบียบที่เปลี่ยนแปลงบ่อย หลักสูตรต้องการให้เด็กสามารถรู้เท่าทันและไม่ทำผิดกฏ เลยกำหนดให้มีรายวิชาภาษาพม่าที่เด็กต้องเรียน เพื่อให้ในอนาคตสามารถติดตามข้อมูลได้ หรือหลักสูตรอยากให้นักศึกษาจบแล้วมีทักษะด้านการวิจัยสามารถทำวิจัยต่อในอนาคตได้หลักสูตรต้องกำหนดว่าเด็กต้องเรียน หรือมีกิจกรรมอะไรที่ช่วยบ่มเพาะให้นักศึกษาสามารถออกแบบการทดลอง วางแผนการทดลอง ทำการทดลอง สรุปและวิจารณ์ได้ เป็นต้น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังผู้เรียน มีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องปลูกฝังให้นักศึกษามี new ideas , creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset ให้ครบทุกด้าน แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นวิชาเดียวกัน   
หรือไม่จำเป็นต้องในทุกรายวิชาในหลักสูตร

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.6 The teaching and learning processes are shown to be *continuously improved* to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.**

กระบวนการและกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- การจัดการเรียนการสอนต้องสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชาที่กำหนด และตอบโจทย์ภาคการทำงานหรือสังคม

- มีระบบที่ชัดเจนในการทบทวนและปรับปรุงการเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน  
อย่างต่อเนื่องโดยสามารถระบุได้ว่า ทบทวนเมื่อไหร่ ใครทำ ใช้ข้อมูลอะไรในการทบทวน และมีการปรับปรุง/ทำให้เป็นมาตรฐาน อะไรอย่างไร CA

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-3-1** |  |
| **AUNQA-3-2** |  |
| **AUNQA-3-3** |  |
| **AUNQA-3-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **3** | **Teaching and Learning Approach** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)**

|  |
| --- |
| 4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.  4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.  4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion,are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.  4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.  4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.  4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.  4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย**

**4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.**

มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ทุกรายวิชา การ**วัดผลประเมินผล** ต้องสอดคล้องกับ **CLOs** และ**วัตถุประสงค์**ของรายวิชา

1 รายวิชามีหลาย CLOs ก็มีวิธีการวัดผลที่ต่างกัน   
**เช่น** CLO จงอธิบาย... การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการสอบ paper, take homme หรือสอบปากเปล่า

CLO สามารถทำ.....ได้ การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการปฏิบัติ หรือปฏิบัติร่วมกับ paper

วัตถุประสงค์ เป็นมุมมองของอาจารย์ CLOs เป็นมุมมองเด็ก

วัตถุประสงค์ 1. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง.....

CLO 1.1 ระบุใจความสำคัญของเรื่อง....ได้  
 1.2 ยกตัวอย่างประกอบเรื่อง....ได้

วัตถุประสงค์ 2 สร้างทักษะทาง IT ในโปรแปรม...ได้ CLO 2.1 สามารถใช้โปรแกรม...ทำ...ได้

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

มีนโยบายการประเมินผลและการอุทธรณ์ผลการประเมินที่ชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

นโยบายเรื่องการวัดผลประเมินผลและการอุทธรณ์ต้องชัดเจนนักศึกษาต้องทราบว่าในรายวิชาจะมีการประเมินกี่ครั้ง อะไรบ้าง เมื่อไหร่ อย่างไร

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***มาตรฐานและกระบวนการ***ที่ใช้ใน***การประเมินความคืบหน้า***ของผู้เรียนและ***การสำเร็จการศึกษา***เช่น เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร การพ้นสภาพ เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป เงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา ข้อกำหนดที่นักศึกษาต้องผ่านก่อนออกไปสหกิจได้ ข้อกำหนดของการผ่านสหกิจ ต้องมีการประเมินอะไรบ้าง และมีเกณฑ์ผ่านกี่คะแนน เป็นต้น

**4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.**

มีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการแบบรูบิค ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ทุกหลักสูตร มีการประเมินผลโดยใช้ **rubrics หรือ marking schemes**

- ต้องมีการกำหนดเวลาการประเมิน **(timelines)** ข้อกำหนด **(regulations)** ที่ชัดเจน และแจ้งให้ SH ที่เกี่ยวข้องทราบ เช่น ในการเข้าห้องสอบ สามารถใช้เครื่องคิดเลขได้และข้อกำหนดต่างๆ ที่นักศึกษาต้องปฏิบัติตาม

- การวัดผลต้องถูกต้อง (validity) ,คงเส้นคงวา (reliability), และเป็นธรรม (fairness) กับทุกคน/กลุ่ม

**4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.**

มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความชัดเจน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ทุกหลักสูตร ต้องวัดการบรรลุทั้ง CLOs (คล้าย 4.1) และ PLOs (คล้าย 1.5)

(4.1 เน้นความสอดคล้อง ใช้ course syllabus แผนการสอน หรือ มคอ. ในขณะที่ 4.5 เน้น achievement)

**4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.**

มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.**

การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ต้องมีระบบใน***การทบทวนเกณฑ์ที่ใช้ในการวัดผลประเมินผล*** ว่ายังคงใช้ได้ความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและ CLOs

- โดยระบบ ต้องมีการกำหนดว่า ทำเมื่อไหร่ ใครทำ พิจารณาอะไร มีการปรับปรุงหรือสร้างมาตรฐานอะไรบ้าง

- การทวนสอบ เป็นวิธีการหนึ่ง ในการติดตามว่าการวัดผลเป็นไปตาม CLOs และวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือไม่ ซึ่งหลังทวนสอบ ผู้ทวนสอบให้ feedback อะไรกลับมา และผู้สอนนำมาปรับปรุงอย่างไร

***PDCA: A*** สามารถมองได้ 2 ประเด็น คือถ้ายังคงมีจุดให้สามารถพัฒนาขึ้นได้ A คือการปรับปรุงพัฒนา แต่ถ้าระบบที่ทำให้  
ผลการดำเนินการที่ดีอยู่แล้ว A จะหมายถึงการให้ทำมาตรฐาน (standard) ของเรื่องนั้น โดยอาจเอากระบวนการนั้นไปขยายใช้กับ  
งานอื่น ๆ ต่อไป

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-4-1** |  |
| **AUNQA-4-2** |  |
| **AUNQA-4-3** |  |
| **AUNQA-4-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **4** | **Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)**

|  |
| --- |
| 5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.  5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.  5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.  5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.  5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.  5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.  5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.  5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย**

**5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion,   
re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.**

มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโปรโมทขึ้นทางานในตำแหน่งใหม่   
การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

แผนอัตรากำลัง และการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

**5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.**

มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษา   
การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Measure:** วัดข้อมูล workload อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง ได้ข้อมูลสารสนเทศออกมา

**Monitors:** เอาข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประโยชน์

**ตารางที่ ….** ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเภท | ชาย | หญิง | รวม | | ร้อยละของปริญญาเอก |
| จำนวน | FTE |
| ศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| รองศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |  |  |  |  |  |
| อาจารย์ |  |  |  |  |  |
| อาจารย์พิเศษ |  |  |  |  |  |
| ผู้บรรยายพิเศษ |  |  |  |  |  |
| อื่นๆ (ระบุ) |  |  |  |  |  |

**5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.**

มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารให้ทราบ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- กำหนดสมรรถนะของบุคลากร อย่างน้องต้องมีสมรรถนะครู สมรรถนะวิจัยและสมรรถนะบริการวิชาการ

- ประเมินสมรรถนะที่กำหนด และนำไปใช้ทำบางอย่างต่อ เช่นการขึ้นเงินเดือน การให้รางวัล เป็นต้น

- สื่อสารให้ทราบว่าบุคลากรมีสมรรถนะอยู่ในระดับใด

- สมรรถนะของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

**5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.**

มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ) ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การจัดสรรภาระงาน พิจารณาความเหมาะสมจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

**5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.**

มีการวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การ Promotion ของบุคลากรมีอะไรบ้าง เช่น การขึ้นเงินเดือน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณาต้องมีคุณธรรม อิงความรู้ความสามารถ และครอบคลุมทั้งด้านการสอน วิจัยและบริการวิชาการ

**5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.**

มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

สิ่งที่ต้องแจ้งให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนทราบ

1. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับ สิทธิ : สิ่งพื้นฐานที่ต้องได้รับ เช่น การลา

สิทธิพิเศษ : เรื่องที่เฉพาะคนในคณะ/ภาควิชา/หลักสูตร ได้รับ

2. บทบาทของอาจารย์

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์

4. จรรยาบรรณของอาจารย์

***\* คู่มือสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีข้อมูลใน 4 เรื่องข้างต้น***

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.**

มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมี  
การดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ระบบในการพัฒนาอาจารย์**

- มีการวิเคราะห์ need และกลั่นกรองให้ได้ need ของอาจารย์จริง ๆ ว่าอาจารย์ต้องการพัฒนาปรับปรุงตนเองด้านไหน อย่างไร เมื่อได้ need แล้วนำไปทำอะไรต่อ

\*สำหรับ อาจารย์ที่สอน/ดูแลที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรบัณฑิต อาจมี training need ในเรื่องทำอย่างไรถึงจะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี **(effective supervisor)** (ดู Addendum 5)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตารางที่ ....** ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม | อาจารย์ที่เข้าร่วม | ความรู้/ทักษะที่ได้ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.**

มีการบริหารจัดการผลการปฎิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงาน  
ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

บริหารจัดการอาจารย์ให้อาจารย์สามารถทำได้ด้ตามที่ตกลงไว้ (performance management) รวมถึงการให้รางวัล และ  
การยกย่อง ที่ต้องมาจากทั้งการประเมินคุณภาพด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

***\* ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับรางวัลและการยกย่องในปีการศึกษา***

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-5-1** |  |
| **AUNQA-5-2** |  |
| **AUNQA-5-3** |  |
| **AUNQA-5-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **5** | **Academic Staff** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)**

|  |
| --- |
| 6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.  6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.  6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.  6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.  6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.  6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย**

**6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.**

มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน   
มีการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบัน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- นโยบายรับเข้าต้องถูกกำหนด เช่นรอบ port ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร รอบ...ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ต้องสอบรายวิชาอะไรบ้าง

- ต้องมีการเผยแพร่ และสื่อสารข้อมูลการรับเข้าไปยัง SHs ที่กำหนด โดยมี time line ที่ชัดเจนว่า ต้องทำอะไรเมื่อไหร่

***ระบบการรับเข้า/ เกณฑ์การรับเข้า /การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในระดับคณะ***

**ตารางที่ .....** ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ผู้สมัคร** | | |
| **จำนวนที่สมัครเรียน** | **จำนวนที่ประกาศรับ** | **จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ตารางที่ ....** จำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

| ปีการศึกษา | นักศึกษา | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 | > ปีที่ 4 | รวม |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

**6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.**

มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่า  
การบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ/การบริการต่างๆ ที่สนับสนุนนิสิตทั้งทางวิชาการ และที่ไม่ใช่วิชาการ

เช่น ระบบการช่วยเหลือสนับสนุนการทาวิทยานิพนธ์ และการฝึกสหกิจ

***- ระบบ/การบริการต่างๆ ที่สนับสนุนนักศึกษาทางวิชาการ เช่นระบบ req ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา   
ระบบช่วยเหลือนักศึกษาในการออกสหกิจ***

***- ระบบ/การบริการต่างๆ ที่สนับสนุนนักศึกษาไม่ใช่วิชาการ เช่น ระบบกู้ยืม ระบบการให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับ  
การใช้ชีวิตของนักศึกษาที่ดำเนินการ***

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.**

มีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียน และการตรวจสอบภาระการเรียนของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ (ใครเป็นคนทำ/ดูแล/ติดตามผล ทำเมื่อไหร่ ได้ข้อมูลอะไร นำไปทำอะไรต่อ)

ต้องมีการกำหนดให้ชัดเจนว่าทำอะไร วัดผลอะไร โดยต้องทำซ้าได้ (repeatable) วัดผลได้ (measurable) คาดการณ์ได้ (predictable)

***ต้องมีระบบใน 3 เรื่อง***

1. Student progress

2. Academic performance

3. Workload monitoring

***ตัวอย่าง*** Workload monitoring เช่น มีระบบในการทราบว่า นักศึกษาปี 2 มีเรียนกี่วิชามี load งาน/รายงาน/การบ้าน   
ที่ต้องส่งเมื่อไหร่บ้าง อาจารย์อาจมีการลง time table กัน โดยจัดให้เด็กส่งงานในช่วงเวลาที่ต่างกัน เพื่อไม่ให้งานไปกระจุกรวมกันที่ช่วงเวลาใดช่วงเวลาหนึ่ง Workload monitoring รวมถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้วย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.**

มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียนและการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

- ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้รับผิดชอบ วันเดือนปีที่จัด และงบประมาณ ที่จัด ในปีการศึกษานั้นๆ

**6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.**

มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถให้บริการได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการได้อย่างมีราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

กำหนดสมรรถนะของสายสนับสนุนที่ช่วยในข้อ 6.1 6.4

- กำหนดสมรรถนะเพื่อใช้ในการรับสมัคร คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย

- ประเมินสมรรถนะของสายสนับสนุนว่าตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ

***ข้อมูลสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับข้อ 6.1 6.2 และ 6.3 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะ***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตารางที่ ....** จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

| เจ้าหน้าที่สนับสนุน | ต่ำกว่าปริญญาตรี | ปริญญาตรี | ปริญญาโท | ปริญญาเอก | จำนวนทั้งหมด |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| บุคลากรห้องสมุด |  |  |  |  |  |
| บุคลากรห้องปฏิบัติการ |  |  |  |  |  |
| บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |  |  |  |  |  |
| บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล |  |  |  |  |  |
| บุคลากรด้านงานบริการนักศึกษา  (ระบุประเภทงานบริการ) |  |  |  |  |  |
| อื่นๆ (ระบุ) |  |  |  |  |  |
| จำนวนทั้งหมด |  |  |  |  |  |

**6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.**

มีการประเมินผลการให้การบริการและช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการเทียบเคียงสมรรถนะ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Student support services ต้องมีการประเมิน (ย้อนหลัง 5 ปี) ปรับปรุง และมีคู่เทียบ

***ข้อมูลผลการประเมินการให้บริการ และการเทียบเคียงสมรรถนะของบริการที่จัดโดยคณะ***

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-6-1** |  |
| **AUNQA-6-2** |  |
| **AUNQA-6-3** |  |
| **AUNQA-6-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **6** | **Student Support Services** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored.Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)**

|  |
| --- |
| 7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.  7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.  7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.  7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.  7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.  7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.  7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.  7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.  7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย**

**7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.**

มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรรวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร (วัสดุ อุปกรณ์ IT) เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย

***ข้อมูลสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของอาคารและอาคารเรียนรวม***

**7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.**

มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยพร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ***เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย*** (up-to-date)

***ตัวอย่าง : ทันสมัย*** ห้องแลปมีเครื่องมือ version 8 ในโลกนี้เครื่องมือนั้นมีถึง version 12 แต่ในภาคโรงงานใช้ version 10   
เมื่อสอบถามผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า พบว่าผู้ประกอบการ และศิษย์เก่าบอกว่า เรียน v.8 ไม่มีปัญหา ทำความเข้าใจนิดเดียวก็สามารถเข้าใจ v.10 ได้ ก็ถือว่าเครื่องมือนั้นยังทันสมัย**แต่ถ้า** ผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า บอกว่า ต้องมาอบรมและเรียนรู้  
ใหม่หมด ก็จะถือว่าไม่ทันสมัยแล้ว**หรือ** เรื่องนี้ภาคอุตสาหกรรม เปลี่ยนไปใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีอื่นแล้ว แต่เรายังสอนเทคโนโลยีเก่า ก็ถือว่าไม่ทันสมัยแล้ว

**effectively deployed :** การที่นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมือนั้นได้ง่าย เช่น มีเครื่องมือที่ดีทันสมัย แต่มีหน่วยงานข้างนอกเข้า  
มาใช้มาก นักศึกษาต้องลงเวลาใช้เหมือนกับคนนอก เข้าถึงเครื่องมือได้ยาก ก็จะถือว่าไม่มีประสิทธิภาพ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.**

มีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ห้องสมุด เน้น digital (เขียนได้ทั้งข้อมูลคณะและมหาวิทยาลัย) ต้องมีการเตรียมฐานข้อมูล E-book E-Journal เพื่อให้ผู้สอน และนักศึกษา สามารถเข้าถึงได้ ความทันสมัยในเรื่องข้อมูลและการสื่อสาร เช่น ระบบการยืมคืน online

**7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.**

มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ IT เพื่อสนับสนุนการทางาน ของทั้ง อาจารย์ สายสนับสนุน และนักศึกษา

**เช่น** ระบบการลงทะเบียบ ระบบ reg ระบบสารสนเทศ ระบบการจองห้อง ระบบการกรอกภาระงาน ระบบการลา ........

**7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.**

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสาหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ระบบ IT ในส่วนของ Infra structure โครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการต่างๆ เช่น wifi server

**7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.**

มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสาหรับผู้ที่มี  
ความต้องการพิเศษ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- มาตรฐานด้านความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม ต้องระบุได้ว่าใช้อะไร ฉบับไหน พ.ศ.ไหน เช่น มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มาตรฐานความปลอดภัยในอาคาร

- การเข้าถึงได้ของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ (ก็ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน)

**7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.**

มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อให้เอื้อต่อ

- จิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียว ร้านกาแฟ

- กายภาพ เช่น สถานที่ออกกาลังกาย

- สังคม เช่น ที่จอดรถ รถฟรี รถจักรยานฟรี...

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs**.

มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

สมรรถนะของสายสนับสนุนที่ช่วยในข้อ 7.1 7.7

- ต้องกำหนดสมรรถนะ

- ต้องมีการประเมินสมรรถนะ

แม้ว่าเจ้าหน้าที่จะอยู่คณะ แต่หลักสูตรสามารถเสนอได้ว่าอะไรจะเป็นสมรรถะที่หลักสูตรต้องการให้มีในสายสนับสนุนในด้านนั้น ๆ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.**

มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุดห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษา)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

คุณภาพของสิ่งสนับสนุน ในข้อ 7.1 7.7 ต้องประเมินและปรับปรุงตามความจำเป็น

**- ผลการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุน**

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-7-1** |  |
| **AUNQA-7-2** |  |
| **AUNQA-7-3** |  |
| **AUNQA-7-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **7** | **Facilities and Infrastructure** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services)are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)**

|  |
| --- |
| 8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.  8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.  8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |

**เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย**

**8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการ  
จบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Established: วัดวิเคราะห์ ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี

**ตารางที่ ....** อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | จำนวนนักศึกษาแรกเข้า | ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน | | | ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน | | | |
| 3 ปี | 4 ปี | >4 ปี | ชั้นปีที่ 1 | ชั้นปีที่ 2 | ชั้นปีที่ 3 | ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ ....** อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 5 ปี)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | จำนวนนักศึกษาแรกเข้า | ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน | | | ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน | | | | |
| 4 ปี | 5 ปี | >5 ปี | ชั้นปีที่ 1 | ชั้นปีที่ 2 | ชั้นปีที่ 3 | ชั้นปีที่ 4 | ชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ความสามารถในการทำงาน สามารถนับรวม การเป็นนายตนเอง การรับงานอิสระ การศึกษาต่อ การเป็นผู้ประกอบการ   
ทั้งนี้ให้พิจารณาเป้าของหลักสูตรว่าต้องการผลิตบัณฑิตแบบไหนบ้าง

***หลักสูตรบัณฑิตศึกษา*** ที่มีผู้เรียนมาจากบริษัท/หน่วยงาน จบแล้วยังทำงานที่เดิม เราจะไม่สามารถเห็นการเปลี่ยนแปลง  
ถึงภาวะการมีงานทำได้ หลักสูตรอาจพิจารณา competency เพิ่มเติมได้ว่า หลักสูตรกำหนดให้บัณฑิตมี competency อะไร   
แล้วบัณฑิตมี competency ในเรื่องนั้นเพิ่มขึ้นไหม เมื่อเทียบกับก่อนเข้าเรียน ไม่ใช่เฉพาะเรื่องขององค์ความรู้ แต่หมายรวมถึง competency อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ work ability ด้วย

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของผู้เรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาและอาจารย์

**ระดับบัณฑิตศึกษา** ที่บังคับให้ต้องมีผลงาน การดูจำนวนผลงานวิจัยอาจไม่เห็นถึงการพัฒนาของระดับคุณภาพ การเก็บข้อมูล  
โดยดูคุณภาพของการตีพิมพ์จะช่วยให้หลักสูตรกำหนดระบบในการพัฒนานักศึกษาได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

**ตารางที่ ….** ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปี (ปฏิทิน) | ประเภทผลงานตีพิมพ์ | | | | | | |
| Proceeding ระดับชาติ | Proceeding  ระดับนานาชาติ/ อนุสิทธิบัตร | TCI  กลุ่ม 2 | TCI  กลุ่ม 1 | วารสารระดับนานาชาติ/สิทธิบัตร/ตำรา | รวม | จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**ตารางที่ …** ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์ผลงานสร้างสรรค์

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปี (ปฏิทิน) | ประเภทผลงานตีพิมพ์ | | | | | | |
| งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ | รวม | จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored**.

มีระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ประเมินระดับการบรรลุ PLO แต่ละตัว ว่านักศึกษา/บัณฑิตสามารถปฏิบัติตาม POLs ได้ดีมากน้อยอย่างไร  
 อาจมีระดับการบรรลุ 1- 5 , 1-3 แล้วแต่หลักสูตรจะกำหนด

- หลักสูตรต้องกำหนดว่า PLO แต่ละตัวเด็กต้องทำอะไรได้ การประเมิน สามารถใช้

- นักศึกษาทุกชั้นปีก็ได้ ถ้าเด็กมีการบรรลุ PLO ในปีนั้น หรือ

- นักศึกษาปีสุดท้าย หรือ

- บัณฑิต หรือ

- ศิษย์เก่า หรือ

- นายจ้าง

**หรือ** ประเมิน แบบ triangulate (คล้าย addendum b) เพื่อยืนยันความถูกต้องของผลประเมินที่ได้

\* 1.5 อธิบายว่าวีธีการอะไรที่ใช้บอกว่า ผู้เรียน/บัณฑิต บรรลุตาม PLOs ที่ตั้งไว้ และ KPI ที่บ่งบอกถึงการบรรลุคืออะไร

8.4 บอกระดับการบรรลุ

**ตัวอย่าง** นักศึกษามี 100 คน ทุกคนบรรลุ PLOs ตามที่กำหนด (บอกโดยข้อ 1.5) แต่อาจมีคนที่บรรลุระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) เพียง 5 คน และมีการบรรลุระดับต่าง ๆ เท่าไหร่ ( บอกโดยข้อ 8.4) ซึ่งข้อมูลตัวนี้สามารถนาไปใช้ปรับระบบในการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ความพึงพอใจของ SHs ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น นายจ้าง บริษัทสหกิจ อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหลักสูตร

***\* ผลการประเมินความพึงพอใจของบริษัทสหกิจ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร***

**รายการหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อหลักฐาน** |
| **AUNQA-8-1** |  |
| **AUNQA-8-2** |  |
| **AUNQA-8-3** |  |
| **AUNQA-8-…** |  |

**ผลการประเมินตนเอง**

| **8** | **Output and Outcomes** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established,monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall opinion** | |  |  |  |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 3**

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

**ผลการประเมินตนเอง**

ผลการประเมินตนเองของหลักสูตร ............................................. ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0   
ในปีการศึกษา …………….. (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

| **เกณฑ์** | **รายละเอียด** | **เป้าหมาย** | **คะแนนประเมินตนเอง** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)** | | | |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)** | | | |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)** | | | |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)** | | | |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |
| 4.7 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)** | | | |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **6. การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)** | | | |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring.Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment.These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)** | | | |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)** | | | |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)** | |  |  |
| **ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด** | |  |  |

**วิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร**

**จุดแข็ง**

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

**ข้อจำกัด**

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

**แผนพัฒนาหลักสูตร**

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

**วิเคราะห์ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนาตามเกณฑ์**

| **เกณฑ์** | **รายละเอียด** |
| --- | --- |
| **1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)** | |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
|  | **แผนพัฒนา** |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)** | |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)** | |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)** | |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.4 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 4.7 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)** | |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **6. การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)** | |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 6.6 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)** | |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
|  | **แผนพัฒนา** |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| **8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)** | |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |
| **จุดเด่น** |
|  | **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |
| **จุดเด่น** |
| **จุดที่ควรพัฒนา** |
| **แผนพัฒนา** |

**ส่วนที่ 4 ภาคผนวก**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………