



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

## รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา<br>จากผลการประเมิน  | แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น   |                       |  | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ   |
|---|---|-----------------------|--|--|---|
|   | มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ   |  |   |
| <b>1. ประเด็นที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน</b>  |   |                       |  |  |   |
| 120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยม<br>ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้<br>ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มี<br>ความสะดวกมากน้อยเพียงใด<br>(64.36 คะแนน)   | 1. ทบทวนขั้นตอนการอนุญาตเยี่ยมทรัพย์สินของ<br>ทางราชการให้มีความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน<br>2. ทบทวนปรับปรุงแบบฟอร์มการเยี่ยมทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ<br>3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>ขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการผ่าน<br>ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน<br>4 จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | 1. กองคลัง<br>2. กองบริหารกายภาพ<br>สิ่งแวดล้อมและความ<br>ปลอดภัย<br>3. สำนักบริหารจัดการ<br>ทรัพย์สินและจัดหารายได้ | 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบได้<br>ดำเนินการทบทวนขั้นตอนการขอ<br>อนุญาตเยี่ยมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการ พร้อมทั้งปรับปรุงแบบฟอร์ม<br>ให้สอดคล้องและสะดวกต่อการใช้งาน<br>2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน<br>การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ<br>อยู่ระหว่างดำเนินการ | - มีแนวปฏิบัติในการขออนุญาตเพื่อ<br>เยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้<br>- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นการขออนุญาตเพื่อเยี่ยม<br>ทรัพย์สินของราชการไปใช้มีความ<br>สะดวกมากน้อยเพียงใด มีคะแนน<br>เพิ่มขึ้น (86.00)                        |
| 123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน<br>ของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน<br>ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย<br>เพียงใด<br>(68.94 คะแนน)   | 1. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการขอยืม<br>ทรัพย์สินของทางราชการ<br>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางปฏิบัติใน<br>การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการผ่านช่อง<br>ทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน<br>3. จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ   | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | 1. กองคลัง<br>2. กองบริหารกายภาพ<br>สิ่งแวดล้อมและความ<br>ปลอดภัย<br>3. สำนักบริหารจัดการ<br>ทรัพย์สินและจัดหารายได้ | 1. หน่วยงานมีการจัดทำแนว<br>ปฏิบัติการในการขอยืมทรัพย์สินของ<br>ทางราชการ และแจ้งให้หน่วยงาน<br>ภายในทราบ<br>2. มีการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการ<br>ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้กับ<br>หน่วยงานภายใน  | - มีแนวปฏิบัติในการขออนุญาตเพื่อ<br>เยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้<br>- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็น ท่านรู้แนวปฏิบัติของ<br>หน่วยงานท่านเกี่ยวกับการใช้<br>ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง<br>มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเพิ่มขึ้น<br>(87.46) |
| 124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับ<br>ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน<br>ของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด<br>นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ<br>พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด<br>(71.68 คะแนน) | 1. กำหนดผู้รับผิดชอบที่กำกับ ดูแล ตรวจสอบ<br>การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อเป็นการ<br>ป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว<br>2. จัดทำรายงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ<br>และเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อนำไป<br>ปฏิบัติ  | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | 1. กองคลัง<br>2. กองบริหารกายภาพ<br>สิ่งแวดล้อมและความ<br>ปลอดภัย<br>3. สำนักบริหารจัดการ<br>ทรัพย์สินและจัดหารายได้ | 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบได้สั่งการให้<br>ผู้รับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของ<br>ทางราชการ ตรวจสอบการใช้<br>ทรัพย์สินเพื่อไม่ให้นำไปใช้ส่วนตัว<br>2. ผู้อำนวยการของทุกหน่วยงานได้<br>แจ้งนโยบายเกี่ยวกับการห้ามนำ  | - มีผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแล<br>ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สิน ใน<br>หน่วยงาน<br>- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็น หน่วยงานของท่าน มี<br>การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้   |

| ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา<br>จากผลการประเมิน   | แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น  |                       |                 | สรุปผลการดำเนินงาน  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ  |
|--|--|-----------------------|-----------------|---|--|
|  | มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ    |   |  |
|  |  |                       |                 | ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้<br>ประโยชน์ส่วนตัว   | ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกัน<br>ไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว<br>กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (87.11)   |
| 17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย<br>งบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน<br>ของท่าน มากน้อยเพียงใด<br>(65.82 คะแนน)                                       | 1. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์<br>แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้หน่วยงานภายใน<br>ทราบอย่างทั่วถึง<br>2. ประชุมชี้แจงการการจัดทำแผนการใช้จ่าย<br>งบประมาณ | ต.ค. 65- ก.พ. 66      | กองนโยบายและแผน | 1. ได้ดำเนินการเพิ่มช่องทางการ<br>ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่าย<br>งบประมาณ<br>2. ได้จัดประชุมหน่วยงานเพื่อชี้แจง<br>การจัดทำแผนการใช้จ่ายประจำปี   | - มีจำนวนบุคลากรที่รู้เกี่ยวกับ<br>แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี<br>ของหน่วยงานเพิ่มขึ้น<br>- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็น ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการ<br>ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี<br>ของหน่วยงานของท่าน มากน้อย<br>เพียงใด มีคะแนนเพิ่มขึ้น (82.23)   |
| 112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาส<br>ให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ<br>การใช้จ่ายงบประมาณ ตาม<br>ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด<br>(68.91 คะแนน) | เพิ่มช่องทางการมีส่วนร่วมเพื่อตรวจสอบการใช้<br>จ่ายงบประมาณให้มากขึ้น  | ต.ค. 65- ก.พ. 66      | กองนโยบายและแผน | 1. ประชุมชี้แจงหัวหน้าหน่วยงานเพื่อ<br>ชี้แจงให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน<br>ทราบถึงแนวทางการกำกับติดตาม<br>ตรวจสอบการใช้งบประมาณ<br>2. มีการประชุมภายในหน่วยงานคณะ<br>เพื่อกำกับติดตามตรวจสอบการ<br>ใช้งบประมาณของคณะเป็นประจำ | - มีจำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการ<br>ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณใน<br>หน่วยงานมีจำนวนเพิ่มขึ้น<br>- การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็น หน่วยงานของท่าน<br>เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการ<br>ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม<br>ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (79.94) |
| E11 การปรับปรุงคุณภาพและการ<br>สำรวจความพึงพอใจในการ<br>ปฏิบัติงาน/การให้บริการของ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น<br>(74.26 คะแนน)           | นำผลการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน<br>มาจัดทำแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการ<br>ปฏิบัติงานของหน่วยงาน  | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | ทุกหน่วยงาน     | มีการประชุมชี้แจงให้ผู้บริหารนำผล<br>การประเมินความพึงพอใจมาปรับปรุง<br>การทำงาน และหน่วยงานได้นำไป<br>ปรับปรุงแล้ว เช่น กองคลังได้ปรับปรุง   | มีการปรับปรุงการดำเนินงาน ทำให้<br>ภาพรวมของการประเมินตัวบ่งชี้ ITA<br>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ<br>ทำงาน มีผลคะแนนในภาพรวม<br>82.88   |

| ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา<br>จากผลการประเมิน   | แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น  |                       |              | สรุปผลการดำเนินงาน   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ   |
|--|--|-----------------------|--------------|--|---|
|  | มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |  |   |
|  |  |                       |              | สำนักงานเพื่อให้สะดวกต่อการมาใช้<br>บริการของนักศึกษา  |   |
| E12 การปรับปรุงวิธีการและการ<br>สำรวจความพึงพอใจของขั้นตอน<br>การดำเนินงาน/การให้บริการของ<br>หน่วยงานให้ดีขึ้น<br>(74.01 คะแนน)   | ทบทวนวิธีการปฏิบัติงานและการสำรวจความพึง<br>พอใจของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น   | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | ทุกหน่วยงาน  | มีการจัดทำแบบประเมินความพึง<br>พอใจให้กับหน่วยงาน เพื่อนำไปเก็บ<br>ข้อมูลให้เป็นทิศทางเดียวกัน   | การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นวิธีการขั้นตอนการ<br>ปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก<br>รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (79.42)                                     |
| E14 การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ<br>ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย<br>ภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการ<br>ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ<br>ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น<br>(73.92 คะแนน) | 1. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วม<br>ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่าน<br>การดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้<br>มากขึ้น<br>2. จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อสอบถาม<br>ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และ<br>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้มาติดต่อ<br>หรือรับบริการ | ต.ค. 65- ส.ค. 66      | ทุกหน่วยงาน  | 1. มหาวิทยาลัยมีการเปิดโอกาสให้<br>บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน<br>การดำเนินงานตามภารกิจของ<br>หน่วยงาน ภารกิจด้านการผลิตบัณฑิต<br>มีความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตร<br>จากผู้ประกอบการ เป็นต้น<br>2. มีการจัดทำช่องทางรับฟังความ<br>คิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย | การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นหน่วยงานเปิดโอกาส<br>ให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม<br>ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น<br>มากน้อยเพียงใด มากน้อยเพียงใด<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (74.34) |
| <b>2. ประเด็นที่ต้องปรับปรุงให้ดีขึ้น</b>  |  |                       |              |  |   |
| <b>2.1 ด้านการบริหารเงิน<br/>งบประมาณ</b><br>(1) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง<br>หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน  | 1. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน<br>และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างให้<br>ครบถ้วน<br>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเป็นรายเดือนที่มี<br>ข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี   | ต.ค. 65- ก.พ. 66      | กองคลัง      | กองคลังได้จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัด<br>จ้างโดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ<br>จัดซื้อ ครบถ้วน และ เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว  | การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นสรุปผลการจัดซื้อจัด<br>จ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (100.00)   |
| (2) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง<br>หรือการจัดหาพัสดุประจำปี  | จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา<br>พัสดุประจำปีให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน โดยเพิ่ม<br>เนื้อหาในส่วนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง<br>และปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ   | ต.ค. 65- ก.พ. 66      | กองคลัง      | กองคลังได้จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัด<br>จ้างโดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ<br>จัดซื้อ ครบถ้วน และ เผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว  | การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นรายงานผลการจัดซื้อ<br>จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (100.00)  |

| ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา<br>จากผลการประเมิน   | แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น   |                       |  | สรุปผลการดำเนินงาน  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ  |
|--|---|-----------------------|--|---|--|
|  | มาตรการ/วิธีการปฏิบัติ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ                                 |   |  |
| 2.2 ด้านการดำเนินการเพื่อ<br>ป้องกันการทุจริต<br>(1) รายงานผลการดำเนินการ<br>ป้องกันการทุจริตประจำปี | จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต<br>ประจำปี ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน โดยเพิ่มเนื้อหาใน<br>ส่วนปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ | ต.ค. 65- ก.พ. 66      | กองพัฒนาระบบ<br>บริหารงานและประกัน<br>คุณภาพ | กองพัฒนาระบบบริหารงานและ<br>ประกันคุณภาพ ได้จัดทำรายงานผล<br>การดำเนินงานที่มีเนื้อหาครอบคลุม<br>ทุกประเด็นแล้ว | การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.<br>2566 ประเด็นรายงานผลการ<br>ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี<br>มีคะแนนเพิ่มขึ้น (100.00) |

### ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน/ข้อเสนอแนะ

ไม่มี